

mom

mobilità di marca

**Bilancio
di sostenibilità
2021**



Sommario

LETTERA AGLI STAKEHOLDER	04
PREMESSA E NOTA METODOLOGICA	05
EMERGENZA COVID-19: UNA BREVE PANORAMICA	06
L'impatto dell'emergenza	06
Impatti sul personale	06
Impatti economici	07
Organizzazione e rimodulazione dei servizi	07
Servizi aggiuntivi	08
Misure di prevenzione	08
Dati di sintesi	08
Progetto "Assistenza alla clientela"	09
Informazione e comunicazione	09
Segnaletica di bordo e comunicazione variazioni di servizio	09
Misure di contenimento del contagio nei luoghi di lavoro	09
01. MOBILITÀ DI MARCA: DA DOVE VENIAMO E DOVE VOGLIAMO ANDARE	10
Chi siamo	10
Mission, vision e valori aziendali: ciò che ci contraddistingue	10
Storia della Società	13
02. UNA GOVERNANCE SEMPRE PIÙ INTEGRATA CON LA SOSTENIBILITÀ	15
Assetto proprietario e struttura organizzativa	15
Analisi di materialità e coinvolgimento degli stakeholder	19
03. UN SISTEMA DI MOBILITÀ INTEGRATA	23
I nostri servizi TPL (Trasporto Pubblico Locale)	23
Attenzione al Cliente	28
Accessibilità e bisogni speciali	32
Sicurezza e innovazione	34
Promozione per i clienti digitali	35
Il dialogo con le comunità	36
Contrasto all'evasione	37

04. RESPONSABILITÀ ECONOMICA E SVILUPPO DELL'INDOTTO	38
Valore economico generato e distribuito	38
Il valore degli investimenti in infrastrutture e servizi	39
I rapporti con i nostri fornitori	42
05. RESPONSABILITÀ VERSO LE RISORSE UMANE	45
Politiche di gestione e selezione del capitale umano	45
Composizione e caratteristiche del personale	46
Turnover aziendale	50
Salute e sicurezza dei lavoratori	51
Il valore della formazione	52
06. RESPONSABILITÀ AMBIENTALE	54
Politiche di gestione dell'ambiente	54
Consumi di energia, gas e gasolio	54
Emissioni di CO2	56
Risorsa idrica	58
Il trattamento dei rifiuti	60
TABELLA DELLO STANDARD GRI	62
RELAZIONE DELLA SOCIETÀ DI REVISIONE	66

Lettera agli stakeholder

Sig.ri Stakeholder, abbiamo il piacere di presentarVi la quarta edizione del Bilancio di Sostenibilità di Mobilità di Marca.

Nel momento in cui stendiamo questo documento, continua nel nostro Paese, e così in tutto il Mondo, l'emergenza sanitaria provocata dalla diffusione del virus *Covid-19*, con impatti importanti anche sul territorio ove quotidianamente operiamo.

Quindi, analizzando i dati del 2021, dobbiamo essere consapevoli delle rilevanti variazioni che questo evento ha causato e sta causando in tutti i settori produttivi, ivi compreso quello della mobilità pubblica, con sconvolgimenti tanto importanti quanto repentini non solo dal punto di vista economico, ma anche sociale.

Il tema della salute e della mobilità in sicurezza è divenuto l'obiettivo principale della nostra attività, motivo per cui, in questi ultimi due anni, ci siamo impegnati per garantire alla comunità un trasporto rispettoso delle norme, sicuro per ogni singolo utente e per tutto il personale di Mobilità di Marca. Il perdurare dell'emergenza nell'anno appena trascorso ha confermato la necessità e con essa l'opportunità, di garantire forme meno tradizionali di organizzazione del lavoro, seppur egualmente efficaci.

A tal proposito, un'importanza strategica in questa fase di transizione è data al Mondo digitale ed alle nuove modalità lavorative rese possibili dalle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT).

Se da un lato l'importanza del Mondo digitale e della sua costante innovazione è risultata centrale, non di meno nel corso del 2021 sono stati promossi ed implementati ulteriori investimenti per lo sviluppo di un trasporto sempre più sostenibile, tenendo in massima considerazione i principali obiettivi da raggiungere, ovvero: migliorare l'offerta di trasporto pubblico in funzione della domanda, sia in termini di servizi che di infrastrutture; minimizzare l'impatto sull'ambiente dei mezzi di nuova acquisi-

zione; favorire una politica di accesso ai centri urbani che renda conveniente l'utilizzo del TPL e di forme di mobilità integrata.

La redazione di questo documento, perciò, non è solo un atto formale collegato agli adempimenti normativi, ma la sintesi dell'impegno di MOM a integrare i risultati e gli obiettivi di performance industriali ed economiche con le tematiche di sostenibilità sociale ed ambientale, in un'ottica di gestione responsabile e di rendicontazione a tutti gli stakeholder dell'impegno concreto profuso negli anni.

È quindi con soddisfazione che presentiamo questo bilancio 2021, che si propone di realizzare una fotografia il più possibile chiara della realtà complessa e articolata dei nostri servizi, nella convinzione che l'obiettivo di una mobilità, e con essa, di un territorio davvero più sostenibile, si raggiunga solo attraverso un lavoro condiviso con tutta la comunità.



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo Colladon

Premessa e nota metodologica

Il Bilancio di Sostenibilità risponde all'esigenza di fornire una rendicontazione di natura non finanziaria con la quale mettere in evidenza informazioni sociali, relative al personale, ai diritti umani, alla salute e sicurezza, e informazioni ambientali, legate all'acqua, energia, emissioni e rifiuti.

Tale documento è rivolto ad ogni tipologia di stakeholder – cittadini, enti pubblici, pubblica amministrazione, scuole, associazioni di categoria, etc. – e per tale ragione, nella scelta editoriale, è stato redatto adottando un linguaggio chiaro e semplice e presentando i dati utilizzando grafici e tabelle per renderlo maggiormente comprensibile e interattivo. Gli indicatori rappresentativi dei risultati riflettono la misurazione delle performance, indipendentemente dall'andamento positivo o negativo delle stesse. I dati presenti all'interno del documento sono stati elaborati e forniti dai Responsabili di funzione.

Il Bilancio di Sostenibilità di Mobilità di Marca S.p.A. (anche "MOM") riporta le iniziative e i risultati dell'esercizio 2021 (1° Gennaio - 31 Dicembre) in ambito economico, sociale e ambientale. In coerenza con i principi di comparazione, i dati e le informazioni sono stati indicati anche per i due anni precedenti, salvo alcune eccezioni riportate nel testo. La pubblicazione del precedente Bilancio di Sostenibilità è avvenuta ad aprile 2021.

Il presente Bilancio di Sostenibilità è redatto secondo le linee guida GRI Sustainability Reporting Standards (GRI Standards) pubblicati il 19 ottobre 2016 dal Global Reporting Initiative (GRI), secondo l'opzione "Core".

Il processo di raccolta ed elaborazione dei dati e delle informazioni è stato gestito creando un gruppo di lavoro composto dai responsabili di tutte le aree coinvolte e rientranti nel perimetro di riferimento.

Nel documento sono rappresentati gli impatti economici, ambientali e sociali della Società più significativi, individuati sulla base dell'analisi di materialità elaborata tramite un sondaggio online

condotto presso un campione di stakeholder tra i quali soci, dipendenti, utenti, istituzioni del territorio, scuole, etc. Il documento permette, così, di inquadrare in un contesto più ampio la tipologia di attività condotta dall'azienda, illustrando gli aspetti rilevanti per il settore e individuando l'ambito territoriale di riferimento.

Il Bilancio di Sostenibilità del 2021 si caratterizza per la presenza di specifici riferimenti alla situazione legata alla pandemia Covid-19, e la ripresa delle attività che sono state svolte dopo la graduale fine dell'emergenza causata dalla stessa.

Rispetto al Bilancio di Sostenibilità 2020, si è verificato un cambiamento significativo nella dimensione dell'organizzazione e della struttura di MOM, per il quale sono stati trasferiti mezzi ed uffici nel nuovo deposito di Via Castellana a Treviso.

Il Bilancio di Sostenibilità di MOM sarà approvato dal C.d.A. in data 27.05.2022.

Il presente Bilancio è sottoposto a esame limitato ("limited assurance engagement") secondo quanto previsto dal principio "International Standard on Assurance Engagements ISAE 3000 (Revised)" da BDO Italia S.p.A.

Al Report di Sostenibilità è data diffusione anche via internet sul sito www.mobilitadimarca.it.

Di seguito, si forniscono i contatti per la richiesta di eventuali informazioni contenute in tale documento: Mobilità di Marca S.p.A. Via Polveriera, 1, 31100 Treviso, TV - info@mobilitadimarca.it

Emergenza Covid-19: una breve panoramica

La resilienza organizzativa richiede di anticipare, rispondere e adattarsi ai cambiamenti, anche negativi. Questo è ciò che MOM si è impegnata a fare nel 2020 e, di nuovo, nel 2021.

L'IMPATTO DELL'EMERGENZA

L'emergenza pandemica da Covid-19 e il susseguirsi di provvedimenti normativi conseguenti, hanno avuto ripercussioni su diverse categorie:

- Organizzazione/riduzione dei servizi;
- Didattica a distanza;
- Variazione delle capienze dei mezzi dedicati al TPL;
- Riduzione dei passeggeri e mancati ricavi;
- Misure di prevenzione nei luoghi di lavoro e sui mezzi;
- Implementazione dei servizi e ricorso a personale aggiuntivo.

Al pari del precedente anno, anche il 2021 è stato caratterizzato dalla difficoltà nel garantire una regolare gestione del TPL (con sospensione dei servizi nei festivi relativi ai periodi Marzo/Aprile e Dicembre), sia per effetto della tumultuosa evoluzione normativa, sia per l'impatto che essa ha avuto

sull'utenza (a causa, per esempio, dell'introduzione della didattica a distanza per l'utenza studentesca, che rappresenta il 75% della clientela).

A fronte di una sorta di stabilizzazione della capacità di carico dei mezzi, attestata all'80% della capienza massima a partire da Maggio 2021, sono emersi nuovi temi critici legati al percorso vaccinale, sia dei dipendenti, sia dell'utenza in generale, in forza dell'introduzione del Green Pass.

Sono rimasti invariati i profili di necessità di sanificazione dei mezzi e di dotazione a tutto il personale, soprattutto quello viaggiante (autisti e agenti accertatori), di presidi di protezione delle prime vie respiratorie (mascherine chirurgiche, FFP2 e/o FFP3), oltre al mantenimento di quelli già in precedenza previsti e garantiti anche per quest'anno, tra cui: distanziamento sociale, igienizzazione con appositi dispenser gel a bordo mezzi, sanificazioni e pulizie anche straordinarie, cartellonistica aggiornata.

IMPATTI SUL PERSONALE

Con l'insorgere dell'emergenza sanitaria Covid-19 il Governo ha dato la possibilità alle aziende di accedere agli ammortizzatori sociali, nel nostro caso al "Fondo Solidarietà Trasporti".

Avendo dovuto ridurre i servizi di trasporto, Mobilità di Marca ha usufruito del FIS nel periodo dal 10/01/2021 al 11/09/2021. Nell'arco di questo tempo MOM ha utilizzato 9 settimane di Fondo, collocando il personale in rotazione su turni dedicati, per un totale di circa 19.249 ore garantendo comunque i servizi minimi di trasporto pubblico.

Nello stesso periodo, come previsto dal DPCM 1/3/2020, l'azienda ha chiesto ai propri dipendenti di fruire delle ferie pregresse per sopperire alla riduzione del servizio.

Anche per l'anno 2021 MOM ha attivato una polizza assicurativa a favore di tutti i dipendenti, che prevede una copertura in caso di diagnosi di positività al Covid-19. Con il protrarsi dell'emergenza Covid, l'azienda ha collocato in Smart Working alcuni dipendenti, agevolando soprattutto quelli maggiormente esposti al rischio di contagio in ragione dell'età, della condizione di immunodepressione, dell'esito di patologie oncologiche o comunque di una patologia accertata dal Medico Competente.

Nell'anno 2021 l'Azienda ha continuato a garantire la sanificazione quotidiana degli scuolabus, in base all'accordo sottoscritto con le organizzazioni sindacali, dove gli autisti del servizio scolastico, alla fine del proprio turno di lavoro, devono procedere alla sanificazione del proprio mezzo assegnato. Inoltre, per il Trasporto Pubblico Locale, a supporto del personale dipendente, sono stati confermati n. 6 addetti alla sanificazione (interinali) che si occupano di risanare i mezzi che risiedono nei depositi esterni. A partire da ottobre 2021, con l'introduzione dell'obbligo del Green Pass, l'azienda ha istituito un'apposita convenzione con una struttura sanitaria, la quale tramite un mezzo aziendale effettuava tamponi rapidi nelle sedi di Mobilità di Marca al personale dipendente e rilasciando l'apposita certificazione verde.

IMPATTI ECONOMICI

L'esercizio trascorso da un punto di vista economico è stato profondamente segnato dalla pandemia Covid-19 anche se in netto miglioramento rispetto all'esercizio precedente grazie soprattutto agli effetti della campagna vaccinale. Basti pensare che sono stati rilevati minori introiti tariffari rispetto alla media degli esercizi precedenti alla pandemia per oltre 6 milioni di Euro e maggiori costi emergenti per oltre 600 mila Euro. Solo il significativo concorso della contribuzione pubblica ha consentito il raggiungimento di un sostanziale pareggio di bilancio nell'esercizio 2021. Al netto di eventuali recrudescenze pandemiche, comunque l'impatto negativo dell'emergenza sanitaria (formalmente cessata il 31/03/2022) sui conti aziendali (in termini di contrazione dei ricavi - causa la perdita di domanda di trasporto - e di incremento dei costi aziendali) non appare destinato ad esaurirsi in tempi brevi ed è ragionevole ritenere che ci vorranno alcuni anni per ritornare ai livelli pre-pandemici.

ORGANIZZAZIONE E RIMODULAZIONE DEI SERVIZI

Le misure adottate dagli Enti di governo da un lato, e le specifiche disposizioni per il trasporto pubblico locale in relazione all'emergenza pandemica dall'altro, hanno comportato la riprogrammazione dei servizi erogati da MOM.

Le misure legislative d'interesse sono state molte e ognuna è stata recepita da MOM, che ha provveduto tempestivamente alla riorganizzazione dei propri servizi, così da garantire il rispetto delle regole e la sicurezza di personale e passeggeri.

EMERGENZA COVID-19	Limitazioni	Disposizioni a bordo	Didattica scuola superiore	Servizi aggiuntivi
Fino al 7 gennaio	Zona rossa	Capienza 50%	DAD 100%	
dal 10 al 31 gennaio	Zona arancio			
dall'1 febbraio al 12 marzo	Zona gialla	Capienza 80%	DAD 50%	servizi aggiuntivi stewards
dal 13 marzo al 6 aprile	Zona rossa	Capienza 50%	DAD 100%	
dal 7 aprile	Zona arancio		DAD 50%	
dal 26 aprile	Zona gialla	Capienza 80%	DAD 30%	servizi aggiuntivi stewards
dal 7 giugno	Zona bianca		esercizio estivo	
13 settembre	Zona bianca		100% in presenza	servizi aggiuntivi stewards
15 ottobre	Zona bianca	Green pass base per lavoratori		
26 dicembre	Zona bianca	Green pass base mascherina FFp2 estesi ad utenti		

SERVIZI AGGIUNTIVI

Al fine di garantire il rispetto delle limitazioni alle capienze, MOM ha attivato servizi bus aggiuntivi per entrambi gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022.

Sono stati, infatti, contrattualizzati accordi con circa 20 aziende esterne e realizzate da 20 a oltre 40 corse aggiuntive al giorno, per un totale, tra servizi urbani ed extraurbani, di oltre 361mila km aggiuntivi percorsi. In KM:



106.819,01 km
in servizi urbani



254.098,88 km
in servizi extraurbani

Tramite la Sala Controllo Esercizio, tutte le eventuali criticità di carico sono state gestite in tempo reale attraverso l'attivazione di servizi di supporto bis alle corse di linea, ove necessario e possibile in relazione alle disponibilità di mezzi e di personale.

MISURE DI PREVENZIONE

Nel corso del 2021 l'azienda ha mantenuto attivi i presidi di prevenzione della diffusione del contagio pandemico che si possono così riassumere:

- obbligo di igienizzazione e sanificazione almeno una volta al giorno dell'interno mezzi (fin dalla nota della Regione del Veneto prot.n. 94914 del 27/02/2020 e successive Linee Guida per il trasporto pubblico locale allegate ai DPCM nazionali); sanificazione dei locali e gestione di un gruppo di lavoro appositamente addestrato e dotato dei DPI;
- obbligo di utilizzo della mascherina per utenti e personale (dal 26 Dicembre mascherine FFP2);
- dotazione all'interno dei mezzi, nelle biglietterie e nei luoghi di lavoro di disinfettante alcolico per mani;
- predisposizione di segnaletica per l'accesso ai servizi e ai luoghi di lavoro;
- presenza di steward e hostess per tutto l'anno scolastico attivi nel controllo dei carichi passeggeri (per il rispetto delle limitazioni all'80%), al fine di evitare assembramenti;
- attivazione di servizio tamponi rapidi aziendali (tramite convenzionamento con ditta esterna) finalizzato all'immediata identificazione di soggetti positivi con il tracciamento intraziendale dei contatti, oltre che a favore dei lavoratori che necessitano di Green Pass; dal mese di novembre il laboratorio mobile, attrezzato a bordo bus, è stato aperto anche come servizio alla cittadinanza;
- verifica della sussistenza dei requisiti per accedere ai luoghi di lavoro in capo a ciascun dipendente dal 15 Ottobre;
- controllo dal 26 Dicembre del possesso Green Pass da parte dell'utenza tramite il personale di verifica;
- campagna di screening a bordo dei mezzi: tamponi per ricerca di Covid-19 sulle superfici di contatto all'interno degli autobus.

Dati di sintesi



150mila sanificazioni

Sanificazioni quotidiane su 462 autobus e 43 scuolabus



9 addetti alla sanificazione

(personale MOM, interinali ed esterni): stimate 14mila ore di lavoro



54 tamponi

di ricerca Covid-19 su superfici di contatto all'interno di autobus e scuolabus



220 mila mascherine

distribuite al personale



32 giornate di attività

per il laboratorio mobile dedicato a tamponi rapidi a servizio di personale MOM e cittadinanza



361mila km

per servizi aggiuntivi per rispettare le limitazioni alle capienze, con ricorso a ditte esterne

PROGETTO “ASSISTENZA ALLA CLIENTELA”

Gli Assistenti alla clientela, grazie alla collaborazione del personale viaggiante e agli Addetti all’esercizio, hanno avuto un ruolo fondamentale nel supportare i clienti a muoversi consapevolmente e nel rispetto delle regole, aiutandoli anche durante la fase di salita sugli autobus.

Questo ha permesso all’azienda di avere un importante riscontro nella rilevazione dei dati sui passeggeri, finalizzato al rispetto delle limitazioni di carico e delle disposizioni normative in materia di dispositivi di protezione personale.

20 stewards e hostess si sono occupati di:

- gestione e verifica del rispetto dei limiti di carico degli autobus, in osservanza delle normative;
- presidio e sicurezza in luoghi di potenziale aggregazione, in particolare alle fermate «scolastiche»;
- supporto della clientela verso le nuove norme di circolazione.

Il progetto ha previsto un intervento strutturato in particolare nei principali Hub di salita passeggeri ed è stato esteso in tutti i bacini operativi dell’azienda.

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Con una campagna di comunicazione pubblica, MOM ha voluto ringraziare tutti i dipendenti che hanno scelto responsabilmente di vaccinarsi e hanno assicurato quotidianamente un servizio essenziale.

SEGNALETICA DI BORDO E COMUNICAZIONE VARIAZIONI DI SERVIZIO

L’evoluzione normativa precedentemente citata ha imposto anche un costante aggiornamento della cartellonistica informativa a bordo dei mezzi e nelle principali autostazioni.

I cartelli riportavano le norme di comportamento da seguire per accedere ai servizi e i limiti di capienza dei mezzi, o i passeggeri trasportabili per ciascun mezzo in base alla carta di circolazione del veicolo. Tutta l’informativa relativa alle norme di comportamento per l’utenza è stata costantemente aggiornata sul sito aziendale e sui principali social network. La comunicazione che MOM ha intrapreso tramite il sito, l’infomobilità, la newsletter, i social network e gli avvisi cartacei, è stata di fondamentale importanza nel riferire in maniera tempestiva e costante le progressive variazioni dei servizi e le relative riduzioni e/o potenziamenti.

MISURE DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO NEI LUOGHI DI LAVORO

Anche nel 2021, i protocolli, le comunicazioni, gli ordini di servizio e ogni altra informazione riguardante l’emergenza, sono stati condivisi con tutto il personale mediante: sistemi di comunicazione intranet e cartellonistica esposta nelle sedi.

L’azienda ha mantenuto attive le apposite procedure di prevenzione, come ad esempio il modulo “Condizioni ingresso azienda” per l’autocertificazione da parte del personale e dei visitatori ospiti in relazione a condizioni di salute, misure di quarantena e conoscenza delle norme di comportamento adottate dall’azienda. L’azienda ha inoltre disposto l’eventuale misurazione della temperatura corporea in ingresso.

01. Mobilità di Marca: da dove veniamo e dove vogliamo andare

CHI SIAMO

Mobilità di Marca è una società per azioni che esercita la sua principale attività nell'ambito del Trasporto Pubblico Locale. MOM gestisce attualmente il trasporto pubblico locale nel territorio della provincia di Treviso, con linee extraurbane che raggiungono le principali città del Veneto (Padova, Vicenza, Belluno, Venezia), ma anche l'aeroporto di Treviso, le spiagge di Jesolo e la provincia di Pordenone-Sacile. MOM gestisce anche il servizio urbano nelle città di Treviso, Vittorio Veneto, Conegliano, Montebelluna. L'azienda intende porsi come "Imprenditore sociale", ovvero un soggetto capace di incidere nel tessuto sociale e di dare un contributo alla crescita del territorio, attraverso l'innovazione e l'orientamento alle opportunità e come reale alternativa al mezzo privato. Consapevole di questa responsabilità, l'Azienda si pone l'obiettivo di far crescere positivamente il rapporto di collaborazione principalmente con i propri clienti ma anche con tutti i portatori di interesse, per conoscere e soddisfare le necessità e le esigenze di mobilità delle persone che si spostano nel proprio bacino di traffico.

MISSION, VISION E VALORI AZIENDALI: CIÒ CHE CI CONTRADDISTINGUE

MOM si propone di realizzare sistemi di mobilità e servizi di trasporto avendo come obiettivi, in quanto capisaldi della nostra mission:



La qualità
del servizio



L'attenzione alle
fasce deboli di
clienti



La soddisfazione
dei clienti



L'innovazione
tecnologica
per il miglioramento
dei servizi



Il rispetto dell'ambien-
te e la tutela della
sicurezza dei clienti e
dei dipendenti



La promozione del
servizio di trasporto
pubblico

Pianificare, gestire e promuovere un sistema integrato di servizi per la mobilità garantendo sicurezza, efficienza e innovazione, nel rispetto delle esigenze dei clienti e dei dipendenti, migliorando la qualità della vita delle comunità e operando secondo criteri di trasparenza.

Qualità della vita della comunità

MOM si pone come obiettivo il radicamento nel proprio territorio e l'attenzione alle esigenze della collettività fornendo un servizio di trasporto pubblico sempre di qualità e incentivando l'uso del mezzo pubblico al fine di migliorare il livello di qualità della vita della comunità.

Efficienza e ricerca dell'eccellenza

La qualità del servizio rappresenta il primo obiettivo per la governance e tutto il personale di MOM: qualità intesa come capillarità del servizio, puntualità, innovazione tecnologica e organizzativa, e non ultima sensibilità alle esigenze del territorio.

Centralità della persona

La soddisfazione del cliente è il principale obiettivo di MOM. L'azienda a tutti i livelli adotta comportamenti improntati alla massima cortesia, disponibilità e attenzione alle esigenze e alle aspettative dei clienti. MOM pone attenzione alle istanze dei clienti tenendo in massima considerazione segnalazioni e suggerimenti; monitora costantemente i livelli di soddisfazione dell'utenza e attiva più canali di comunicazione e informazione costante. L'azienda offre un servizio a costi competitivi e con tariffe economiche giustificate, ponendo particolare riguardo alle categorie di clienti più deboli (minori, anziani, diversamente abili).

Sostenibilità

MOM intende offrire un servizio di trasporto pubblico attento alla qualità ambientale e, per questo, adotta tutte le buone prassi per la riduzione di emissioni in atmosfera, contenimento della rumorosità, utilizzo di risorse energetiche rinnovabili, contenimento del traffico veicolare, riduzione e corretto smaltimento dei rifiuti.

DIMENSIONI DELL'ORGANIZZAZIONE

30

Linee nell'ambito urbano di Treviso,
Vittorio Veneto, Conegliano, Montebelluna

83

Linee nell'ambito extraurbano prevalente
della provincia di Treviso

462

Autobus in servizio e

43 Scuolabus

21.938.351

Passeggeri trasportati

17.294.746

km percorsi

556

Dipendenti, di cui

430 Autisti

520

Punti vendita fisici

5

Canali di acquisto
virtuale

Cambiamenti significativi, relativi alla dimensione di MOM e alla sua struttura, sono avvenuti nel mese di febbraio 2021, in cui è avvenuto il trasferimento di mezzi ed uffici nel nuovo deposito di via Castellana a Treviso, inaugurato poi ufficialmente nel mese di luglio.

Non ci sono state, invece, variazioni relative alle biglietterie intese come sportelli fisici. Diversamente si è registrata una significativa crescita dei canali di vendita virtuali.

Volendo perseguire una linea di sviluppo con principi di economicità, Mobilità di Marca ha esternalizzato, nei limiti previsti dall'art.26 della L.R. del 1998 e s.m.i., parte del servizio di TPL ad aziende sub affidatarie. Tali aziende sono in possesso dei requisiti per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada e nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di trasporto pubblico di persone, in particolare quelle riguardanti la sicurezza, la regolarità, la qualità del servizio e il rispetto dei contratti collettivi di lavoro, mediante bandi di gara.

Le attività esternalizzate sono costantemente monitorate per il rispetto ed il mantenimento degli standard di servizio erogati da MOM e previste dalla nostra Carta della Mobilità.

2008

Viene avviato il progetto di aggregazione tra le aziende di TPL della provincia di Treviso con l'obiettivo di raggruppare in una sola realtà le quattro società a prevalente capitale pubblico operanti nel trasporto di persone su gomma: La Marca S.p.A., CTM S.p.A., ACTT S.p.A., ATM S.p.A.

2011

Il 30 dicembre si costituisce ufficialmente Mobilità di Marca Spa.

2012

I Comuni della Castellana e della prima cintura di Treviso conferiscono il loro pacchetto azionario in Mobilità di Marca S.p.A. come primo passo verso la costituzione di un soggetto unico.

2013

Il 20 agosto viene adottato il sistema tariffario unico e il titolo di viaggio elettronico; l'1 settembre nasce il biglietto urbano via SMS, il 22 novembre le quattro aziende (La Marca, ACTT, ATM e CTM) si fondono per incorporazione.

2014

A gennaio ha inizio l'operatività di MOM Spa.

2016

Viene stipulato l'atto di fusione per incorporazione delle società CTM Servizi Srl e Marca Riscossioni S.p.A.

2017

Il 15 dicembre nasce MOMUP, l'app per smartphone di MOM.

2018

Avvio, da parte dell'Ente di Governo presso la Provincia di Treviso, della procedura competitiva con negoziazione per l'acquisizione della qualità di socio operativo di MOM Spa e per l'affidamento della gestione dei servizi di trasporto pubblico locale (cd. Gara a doppio oggetto); il 17 dicembre entrano in servizio sulla linea 7 di Treviso i primi autobus elettrici.

2020

Il 20 gennaio, la gara viene dichiarata deserta (gli operatori economici che avevano presentato manifestazione d'interesse non formalizzano offerte).

2021

Viene inaugurato ufficialmente il nuovo deposito di via Castellana; MOM cambia logo e rinnova l'immagine aziendale; a dicembre l'Ente di Governo delibera di avviare nuovamente la procedura negoziata per l'individuazione del nuovo socio MOM Spa.

AMBITO DI OPERATIVITÀ

Elenco sedi operative di Mobilità di Marca Spa

Sede legale e uffici	Via Polveriera, 1	TREVISO
Biglietteria centrale e uffici	Piazzale Duca D'Aosta, 25	TREVISO
Autostazione e deposito	Via Lungo Sile Mattei, 29	TREVISO
Officine, deposito, uffici	Via Castellana, 46G	TREVISO
Biglietteria e uffici	Via Vittorio Veneto, 14/A	CASTELFRANCO VENETO
Officina	Via Dei Prai, 10 - Vallà	RIESE PIO X
Deposito e officina	Via Vittorio Emanuele II, 70	VITTORIO VENETO
Deposito e officina	Via Della Stazione, 1	MONTEBELLUNA
Deposito e officina	Via Maggior Piovesana, 49	CONEGLIANO VENETO

La mappa delle linee extraurbane ed urbane si può trovare al seguente link:
[http://www.mobilitadimarca.it/p/linee-e-orari/servizio extraurbano o servizio urbano](http://www.mobilitadimarca.it/p/linee-e-orari/servizio%20extraurbano%20o%20servizio%20urbano)



Mappa dell'area coperta da Mobilità di Marca

02.

Una governance sempre più integrata con la sostenibilità

ASSETTO PROPRIETARIO E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Mobilità di Marca è una società per azioni controllata da 39 soci (Provincia di Treviso, ATAP, ATVO e 36 Comuni della provincia di Treviso). Spetta all'assemblea dei soci la nomina degli organi societari: Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale, Revisori dei Conti.

I principali azionisti di Mobilità di Marca S.p.A e le relative quote sociali sono:

AZIONISTI	PARTECIPAZIONE AL CAPITALE SOCIALE 2021
Amministrazione Provinciale di Treviso	49,82%
ATAP SPA	14,95%
Comune di Treviso	14,24%
Comune di Vittorio Veneto	2,82%
ATVO SPA	2,49%
Comune di Castelfranco Veneto	3,94%
Altri comuni	11,74%
TOTALE	100%

La quota dell'11,74% è detenuta da 32 comuni della provincia di Treviso: Altivole, Asolo, Borso del Grappa, Breda di Piave, Carbonera, Casale sul Sile, Casier, Castelcucco, Castello di Godego, Cavaso del Tomba, Fonte, Loria, Maserada sul Piave, Mogliano Veneto, Monastier, Morgano, Paese, Pieve del Grappa, Ponzano Veneto, Povegliano, Preganziol, Quinto di Treviso, Resana, Riese Pio X, Roncade, San Biagio di Callalta, San Zenone degli Ezzelini, Silea, Spresiano, Vedelago, Villorba e Zero Branco.

Mobilità di Marca adotta il sistema tradizionale di amministrazione e controllo, che affida al Consiglio di Amministrazione la gestione aziendale e le funzioni di vigilanza al Collegio Sindacale.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da tre membri: il Presidente e due Consiglieri. La nomina è

avvenuta in osservanza delle disposizioni del D.P.R. 30 novembre 2012, n. 251 (rappresentanza dei generi) come richiamata anche dallo stesso Statuto di MOM e, a tal proposito, quale Consigliere, è stato incaricato il prof. avv. Cristina De Benetti.

L'osservanza a tali principi è stata adottata anche per la nomina dei membri del Collegio Sindacale.

Tutti i componenti degli organi di Governo e Controllo hanno un'età superiore ai 50 anni: in particolare, 2 componenti in carica del CdA e un membro del Collegio Sindacale appartengono alla fascia d'età 50-60, 1 dei restanti alla fascia d'età 60-70, mentre 2 alla fascia 70-80. L'età dei componenti dell'Organismo di Vigilanza è compresa fra i 41 e 48 anni.

Nessun membro dell'organo di governo è un soggetto rientrante nelle categorie protette.

**CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE**
in carica al
31.12.2020

Giacomo Colladon
Presidente

Cristina De Benetti
Consigliere

Giuseppe Canova
Consigliere

**ORGANISMO DI
VIGILANZA**

Giorgio Gasperin
Presidente

Manuela Sodini
Componente

Luca Di Stefano
Componente

**COLLEGIO
SINDACALE**

Giuliano Giacomazzi
Presidente

Ombretta Toldo
Sindaco Effettivo

Luca Biancolin
Sindaco Effettivo

REVISORE LEGALE

B.D.O Italia

Legalità, trasparenza, correttezza e lealtà sono i principi guida dell'agire nella nostra organizzazione.

La società si è dotata di diversi strumenti, volti a garantire una gestione efficace, efficiente e trasparente, quali:

- Codice Etico e di Comportamento
- Compliance Program Anticorruzione
- Modello organizzativo MOG
- Protocollo prevenzione reati tributari
- Regolamento segnalazione illeciti
- Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC)
- Programma triennale per la trasparenza e integrità
- Responsabile della Protezione dei dati

CODICE ETICO E DI COMPORAMENTO

Il Codice Etico di MOM, adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 febbraio 2017, individua una serie di principi etici ai quali i soggetti che lavorano e interagiscono con la Società devono conformarsi e dei quali deve essere garantito il rispetto, mediante la previsione di appositi protocolli di controllo.

MOM considera il Codice di Comportamento la "Carta dei diritti e dei doveri fondamentali", attraverso cui l'Azienda chiarisce le proprie responsabilità etiche e sociali nei confronti dei portatori di interesse interni ed esterni (azionisti, dipendenti, collaboratori, fornitori, Enti pubblici, clienti, ecc.) e ricerca forme di bilanciamento tra i molteplici interessi e le aspettative legittime avanzate dagli stessi portatori di interesse. Conseguentemente, il rapporto di lavoro con il personale viene gestito nel rispetto della normativa vigente, considerando ogni lavoratore come risorsa umana da valorizzare e motivare, rispettando la normativa in merito alla sicurezza sul lavoro, valutando l'organizzazione dei vari processi produttivi in termini di rischio, con l'obiettivo di ridurre al minimo tutti gli elementi di criticità.

Per quanto attiene ai rapporti commerciali con i fornitori, MOM agisce con imparzialità, prevenendo situazioni di conflitto di interessi ed attuando scrupolosamente criteri di equità ed imparzialità nella gestione degli appalti. Viene inoltre assicurata la parità di trattamento a parità di condizioni escludendo azioni arbitrarie che comportino discriminazioni basate su sesso, nazionalità, origine etnica, caratteristiche genetiche, lingua, religione o credo, convinzioni personali o politiche, appartenenza ad una minoranza nazionale, condizioni sociali o di salute, disabilità, orientamento sessuale, età o fattori ulteriori.

Non si sono verificati episodi di discriminazione all'interno dell'organizzazione.

ANTICORRUZIONE, MODELLO ORGANIZZATIVO, POLITICHE E GESTIONE DEI RISCHI NON FINANZIARI

Il tema della gestione dei rischi aziendali, con particolare riguardo al rischio corruzione è sempre più attuale, anche tenuto conto del profilo di rischio di MOM.

La mission di MOM prevede l'implementazione di un programma anticorruzione che consente di realizzare un Compliance Program Anticorruzione al fine di allineare gli standard di MOM stessa alle migliori prassi nazionali ed internazionali in materia. A tal proposito, il Consiglio di Amministrazione, con delibera del 13 febbraio 2017, ha adottato i Principi del Modello Organizzativo D.Lgs. 231/01.

Il medesimo è tenuto costantemente aggiornato sulla base delle modifiche organizzative societarie e delle esigenze normative vigenti, ultima delle quali il D.L. n. 124/2019 convertito con legge n.157/2019 che ha introdotto nel D.Lgs. n. 231/2001 i Reati Tributari. Pertanto, il Consiglio di Amministrazione del 22.09.2020 ha approvato la modifica al MOG introducendo il "Protocollo e Procedura per la Prevenzione dei Reati Tributari" e aggiornando il capitolo riguardante il Modello di Governance e assetto organizzativo della società, i Protocolli e Procedure Prevenzione dei reati societari e prevenzione reati di criminalità informatica.

I documenti sopra citati sono disponibili per la consultazione sul sito web aziendale, nella sezione Società Trasparente. MOM ha aggiornato la propria mappatura dei rischi aziendali, all'interno della quale sono trattati anche i principali rischi di natura non finanziaria. Tra essi rientrano:

- rischio di non compliance
- rischio di corruzione
- rischio di privacy
- rischio ambientale (es. rifiuti, acque reflue, emissioni in aria, contaminazione suolo e sottosuolo).

La gestione di tali rischi avviene tramite specifiche politiche e procedure, quali la procedura di valutazione del rischio di privacy, la procedura della sicurezza informatica, i sistemi di gestione qualità-sicurezza-ambiente, il Modello Organizzativo D.Lgs. 231/01 stesso, nonché l'introduzione della figura del Responsabile dei dati personali (RPD).

L'Organismo di Vigilanza, insediatosi nel 2019, tutt'ora in carica, composto da tre membri esterni, prosegue nella sua attività di vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza dello stesso e sulla sua adeguatezza svolgendo attività di monitoraggio, attraverso riunioni e audizione delle varie funzioni aziendali.

Da febbraio 2017, l'azienda ha adottato il Regolamento segnalazione illeciti (Whistleblowing) avente lo scopo di tutelare il dipendente (segnalante o whistleblower) che, venuto a conoscenza di condotte illecite in ragione del rapporto di lavoro, ometta di

segnalarle per il timore di subire conseguenze pregiudizievoli.

In data 16.11.2021, il Consiglio di Amministrazione ha provveduto ad approvare l'aggiornamento del Regolamento secondo le ultime indicazioni ANAC. Inoltre, sono state revisionate le modalità di segnalazione degli illeciti sia attraverso il form del sito web aziendale, sia in forma cartacea.

In MOM non si sono verificati, ad oggi, incidenti di corruzione confermati. Nessun dipendente è mai stato licenziato a causa di incidenti di corruzione, nessun rapporto contrattuale è stato revocato a causa di problematiche legate alla corruzione, ed infine, non vi sono stati casi legali pubblici riguardanti la corruzione e portati contro organizzazioni o impiegati. Non risultano, attualmente, azioni legali pendenti legate a comportamenti anti-competitivi, anticoncorrenziali, violazioni anti-trust, nonché pratiche monopolistiche.

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La Legge 6 novembre 2012, n. 190, e ss.mm. ii. ha introdotto nell'ordinamento italiano un sistema organico di prevenzione della corruzione, il cui aspetto caratterizzante consiste nell'articolazione del processo di formulazione ed attuazione di strategie di prevenzione della corruzione. Una delle misure previste per prevenire il fenomeno corruttivo è rappresentata dalla trasparenza, la cui normativa di riferimento è il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.

Dal giugno 2019 i ruoli di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e di Responsabile per la Trasparenza fanno capo alla medesima persona. MOM ha adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) quale principale sistema di controllo interno e di contrasto alla corruzione e all'illegalità.

Relativamente alla diffusione e alla comunicazione delle politiche e delle procedure sull'anticorruzione, MOM ha comunicato a tutti i membri del CdA, che hanno approvato il MOG e tutte le successive modifiche, e al collegio sindacale le politiche e procedure relative a tale tematica mentre la parte generale del MOG è pubblicata sul sito web aziendale e tutti i contratti stipulati dalla società prevedono il riferimento allo stesso MOG e al Codice Etico.

Il percorso di formazione sull'anticorruzione, svolto nel 2020, ha avuto ulteriore impulso nel corso del 2021 ed ha coinvolto 47 operai e 15 impiegati. Si tratta di un percorso a carattere continuativo che proseguirà anche negli anni a venire.

L'obiettivo aziendale è quello di svolgere attività formativa a tutto il proprio personale.

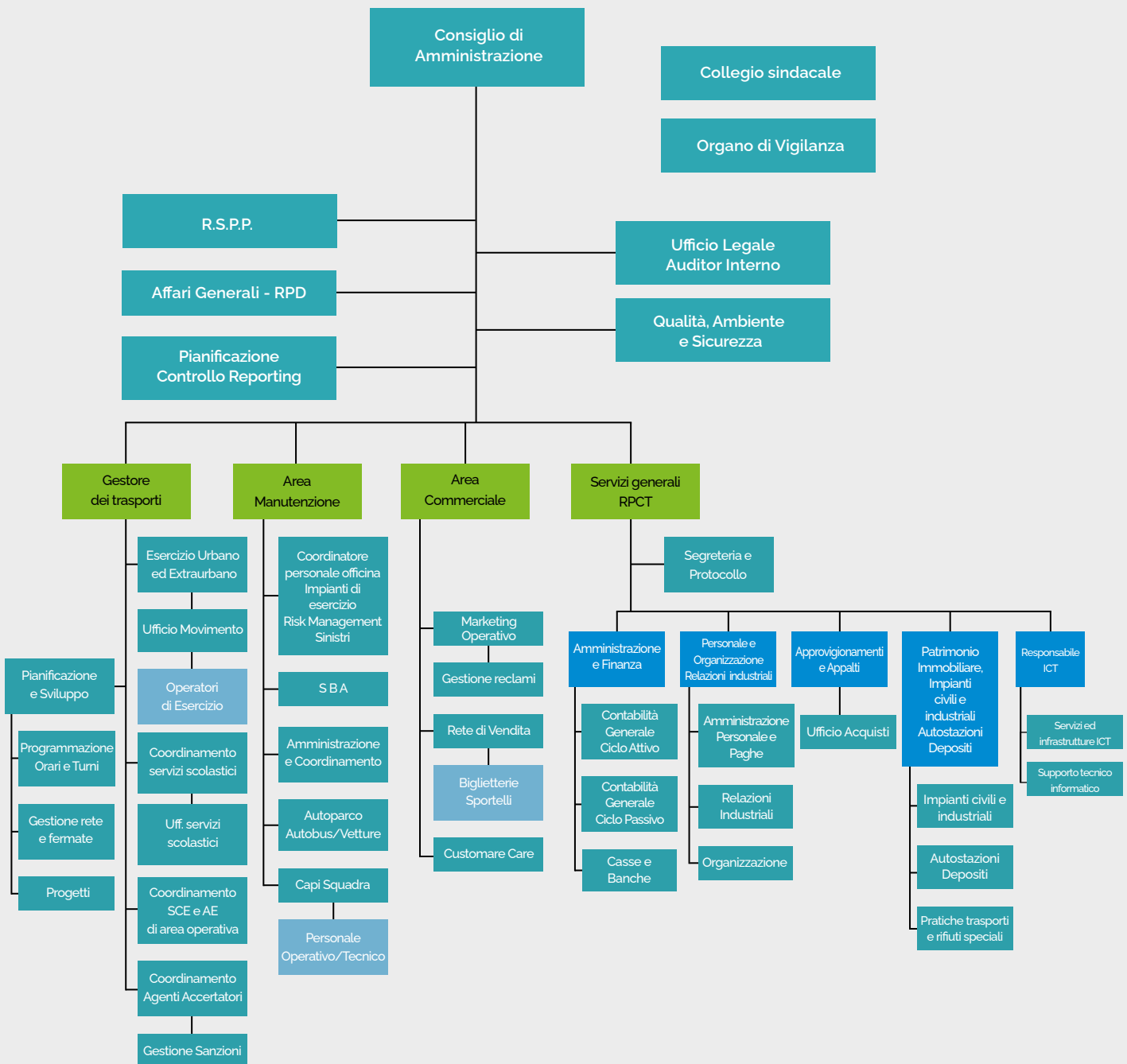
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

MOM, con delibera del CdA del 15 maggio 2018, ha provveduto a nominare un Responsabile della protezione dei dati. In seguito, ha iniziato un percorso di adeguamento alla normativa applicabile sulla privacy. MOM s'impegna a rispettare il trattamento dei dati personali dei propri dipendenti e di terzi interessati, adeguandosi in funzione dell'evoluzione normativa.

A causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, l'attività formativa programmata in presenza per la peculiarità della materia da trattare, è stata ridotta il più possibile in favore di un'attività formativa in FAD da incrementarsi nel corso del 2022.

Ad oggi, MOM non ha registrato reclami inerenti al tema della privacy.

Struttura organizzativa attuale



SISTEMI DI GESTIONE

MOM ha sviluppato dei propri Sistemi di Gestione per la Qualità (norma UNI EN ISO 9001:2015), per l'Ambiente (UNI EN ISO 14001:2015) e per la Sicurezza (UN ISO 45001:2018).

L'ambito di certificazione ambientale è circoscritto a 4 sedi (officina in Via Castellana, deposito autostazione in Via Lungo Sile Mattei e sede legale/amministrativa Via Polveriera a Treviso e il deposito/officina di Conegliano).

Tali certificazioni attestano l'impegno che l'azienda intende rispettare nei confronti del territorio e dei cittadini/utenti, anche mediante lo sviluppo di specifici piani di miglioramento.



ANALISI DI MATERIALITÀ E COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

Le scelte e le attività di ogni impresa generano conseguenze positive o negative per una molteplicità di soggetti che vengono definiti stakeholder (portatori di interesse), i quali sono, allo stesso tempo e in diversa misura, interessati all'operato aziendale e capaci di influenzarlo.

Mobilità di Marca ha individuato i propri portatori di interesse e ad essi rivolge la propria rendicontazione.

LE ESIGENZE DEGLI STAKEHOLDER ESTERNI E COME MOM RISPONDE:

Clienti/cittadini e comuni/enti concedenti

- » Elevati standard di qualità
- » Servizio erogato secondo i principi indicati nella carta mobilità e contratto di servizio
- » Servizio efficiente e celere presso le biglietterie
- » Informazione tempestiva e chiara



MOM si assume l'impegno di rispettare i principi di qualità e i requisiti di prestazione riassunti nella Carta della Mobilità e negli indicatori della qualità. In particolare: sicurezza, comfort, accessibilità, regolarità, puntualità, informazione, Contratto di servizio, Finanziamento pubblico. I canali di comunicazione utilizzati più di frequente sono: Carta della Mobilità (annuale), Sito web, call center e biglietterie (giornaliera), incontri con i referenti istituzionali (all'occorrenza).

Istituzioni pubbliche centrali e locali

- » Rispetto leggi/norme/autorizzazioni
- » Assolvimento obblighi in materia di tasse, tributi, contributi



L'impegno di **MOM** è quello di rispettare le norme e leggi in materia fiscale, contributiva, ambientale, di sicurezza e MOG. Frequenza del contatto: all'occorrenza e periodica.

Fornitori e outsourcing

- » Mantenere rapporto duraturi e di reciproca soddisfazione
- » Chiarezza nei requisiti dei processi in outsourcing
- » Sub-affidatari del servizio di TPL coerenti con standard aziendali



L'impegno di **MOM** è quello di perseguire il massimo vantaggio competitivo delle forniture in una logica di trasparenza, qualità e rispetto dei requisiti ambientali e della sicurezza. Il canale di comunicazione utilizzato consiste in una procedura di approvvigionamento con requisiti e controlli chiari, con qualifica dei fornitori, ed è legato all'operatività.

Partner strategici

- » Partnership per nuovi servizi



MOM pone attenzione allo sviluppo di servizi integrati in logica di intermodalità; generalmente, i partner si contattano attraverso incontri con il management delle potenziali società partner, all'occorrenza.

Banche, finanziatori e assicurazioni

- » Impostare relazioni trasparenti e profittevoli
- » Avere garanzia della sostenibilità economica-finanziaria e buona gestione dei rischi aziendali ecc.



MOM dispone di una politica finanziaria verso questa tipologia di stakeholder. I canali di comunicazione utilizzati principalmente sono incontri e accordi tra amministrazione MOM e referenti degli istituti finanziari, all'occorrenza.

Comunità, associazioni, territorio

- » Servizi e contributi concreti per rispondere a esigenze sociali, economiche, ambientali del territorio.



MOM supporta la Comunità e il territorio locale attraverso iniziative di natura culturale, sociale ed economica; il contatto avviene attraverso incontri, su richiesta, con enti ed associazioni, all'occorrenza.

Le esigenze degli stakeholder interni e come MOM risponde:

Dipendenti e collaboratori

- » Tutela della salute e sicurezza nell'ambiente di lavoro
- » Formazione e sviluppo professionale
- » Benessere organizzativo
- » Mezzi efficienti e infrastrutture adeguate



MOM pone grande attenzione allo sviluppo delle capacità del personale, alla consapevolezza, al rispetto della sicurezza sul lavoro, al rispetto delle procedure operative aziendali; le modalità di comunicazione, attivate all'occorrenza, verso i dipendenti sono le seguenti: riunioni periodiche e gruppi di lavoro, ordini e comunicazioni di servizio, area riservata sito aziendale, applicativo "Ufficio Web" per le comunicazioni e i dati inerenti il rapporto di lavoro.

Organizzazioni sindacali, RSU

- » Dialogo aperto e disponibilità alla collaborazione e al confronto.



MOM utilizza il contratto di lavoro di 1° e 2° livello ed ha istituito una rappresentanza delle esigenze dei lavoratori; la comunicazione avviene attraverso delle riunioni periodiche (3-4 volte al mese), riunione ex art. 35 D.Lgs. 81/2008 per la sicurezza, annuale e riunioni per la consultazione degli RLS, all'occorrenza.

CDA, Responsabili di area

- » Perseguire politiche ed obiettivi istituzionali ed organizzativi con efficienza ed efficacia
- » Chiarezza organizzativa e gestionale
- » Rispetto norme cogenti e sistemi di controllo interni



MOM redige un budget annuale e si assicura che vengano rispettati i ruoli e responsabilità di ognuno. Vengono effettuate delle riunioni periodiche, per le varie esigenze, con i responsabili di area e vengono redatti dei report periodici del controllo di gestione.

Azionisti

- » Equilibrio economico-patrimoniale ed efficienza gestionale



MOM cura i rapporti istituzionali con i soci proprietari, attraverso l'assemblea dei soci e l'approvazione del bilancio, seguendo le modalità disciplinate dallo statuto societario.

PARTECIPAZIONI AD ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA O ORGANIZZAZIONI

Mobilità di Marca applica il contratto Autoferrotranvieri ed è iscritta alle associazioni di categoria delle aziende di trasporto pubblico locale in Italia ASSTRA e ANAV; inoltre, è iscritta ad Assindustria Veneto Centro. Partecipa ad alcuni gruppi di lavoro e agli incontri organizzati dalle stesse su tutti principali temi che coinvolgono direttamente MOM.

L'azienda non ha erogato contributi a partiti politici o ad associazioni a supporto di cause politiche.

ANALISI DELLE TEMATICHE RILEVANTI PER MOM E I SUOI STAKEHOLDER SUI TEMI DI SOSTENIBILITÀ

L'azienda, ai fini dell'analisi di materialità, ha svolto attività di coinvolgimento degli stakeholder per individuare gli aspetti che riflettono gli impatti economici, ambientali e sociali più significativi o che possono influenzare in maniera sostanziale le valutazioni e le decisioni degli interlocutori di MOM.

Un questionario online è stato inviato a una rappresentanza degli stakeholder interni (personale, impianti fissi, membri RSU/RSA, azionisti, membri del CDA e del Collegio sindacale) e ad un campione di quelli esterni (fornitori, banche, associazioni no profit, associazioni di imprese del territorio, scuole, utenti iscritti alle newsletter).

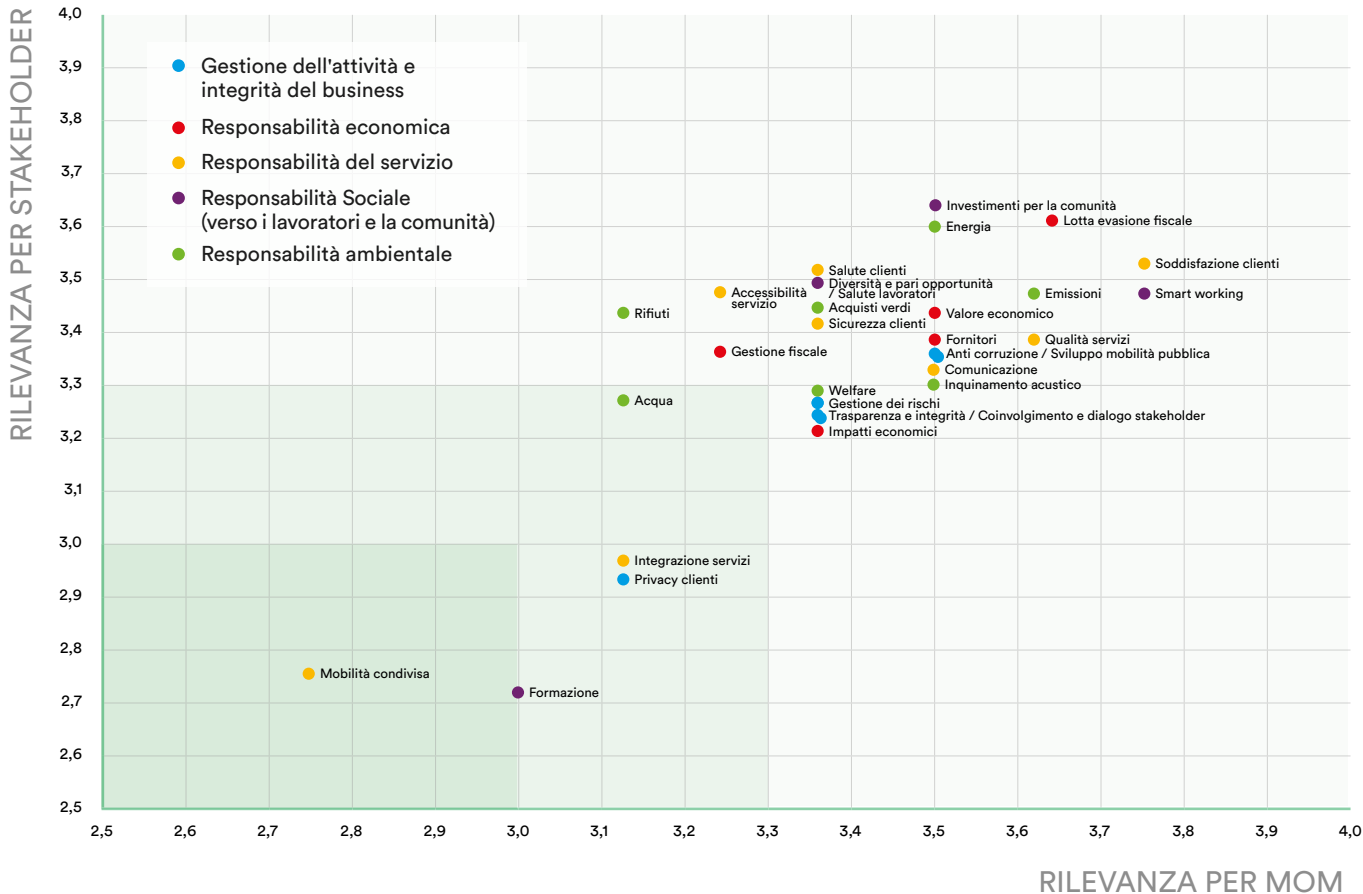
I risultati del sondaggio hanno permesso di aggiornare la c.d. matrice di materialità. Tale analisi evidenzia i temi di natura sociale, ambientale, economica e di governance di maggior rilievo per l'azienda e per i suoi stakeholder. L'analisi ha seguito il principio di materialità così come richiesto dallo standard GRI.

Le tematiche oggetto di analisi sono assoggettate ad una scala di valutazione, costituita dal valore minimo pari a "1" (tematica poco rilevante), e il valore massimo pari a "4" (tematica altamente rilevante). La matrice di materialità permette di dare una rappresentazione sintetica dei temi analizzati e, sulla base della valutazione effettuata, essi assumono uno specifico posizionamento che permette di identificarne il grado di rilevanza: i temi che si posizionano in alto a destra del grafico rappresentano le tematiche maggiormente significative sia per MOM, sia per gli stakeholder; a mano a mano che ci si sposta verso il quadrante in basso a sinistra, la tematica assume, progressivamente, una rilevanza minore.

È stata individuata la soglia di materialità pari a 3,3, la quale determina l'identificazione delle tematiche mate-

riali e strategiche per l'organizzazione; tra queste rientrano, per esempio, l'impegno anticorruzione, la non discriminazione, i rapporti con i fornitori, la comunicazione, la soddisfazione e la sicurezza degli utenti, i rifiuti, le emissioni e alti ancora. Una seconda soglia di materialità (pari a 3,0), invece, permette di mettere in risalto alcuni aspetti non materiali, ma che rappresentano per MOM un'opportunità di miglioramento e, soprattutto, tematiche sulle quali investire nel corso degli anni a venire, come ad esempio l'attenzione alle risorse idriche, l'integrazione dei servizi, il rispetto della privacy dei clienti e la formazione del personale.

MATRICE DI MATERIALITÀ 2021



03.

Un sistema di mobilità integrata

I NOSTRI SERVIZI TPL (TRASPORTO PUBBLICO LOCALE)

Sostenibilità, centralità delle persone, qualità della vita delle comunità: ogni giorno ci impegniamo a tradurre gli impegni in azioni concrete.

MOM opera nell'ambito dei contratti di servizio relativi agli ambiti Urbano di Treviso, Urbano di Conegliano, Urbano di Vittorio Veneto ed Extraurbano provincia di Treviso.

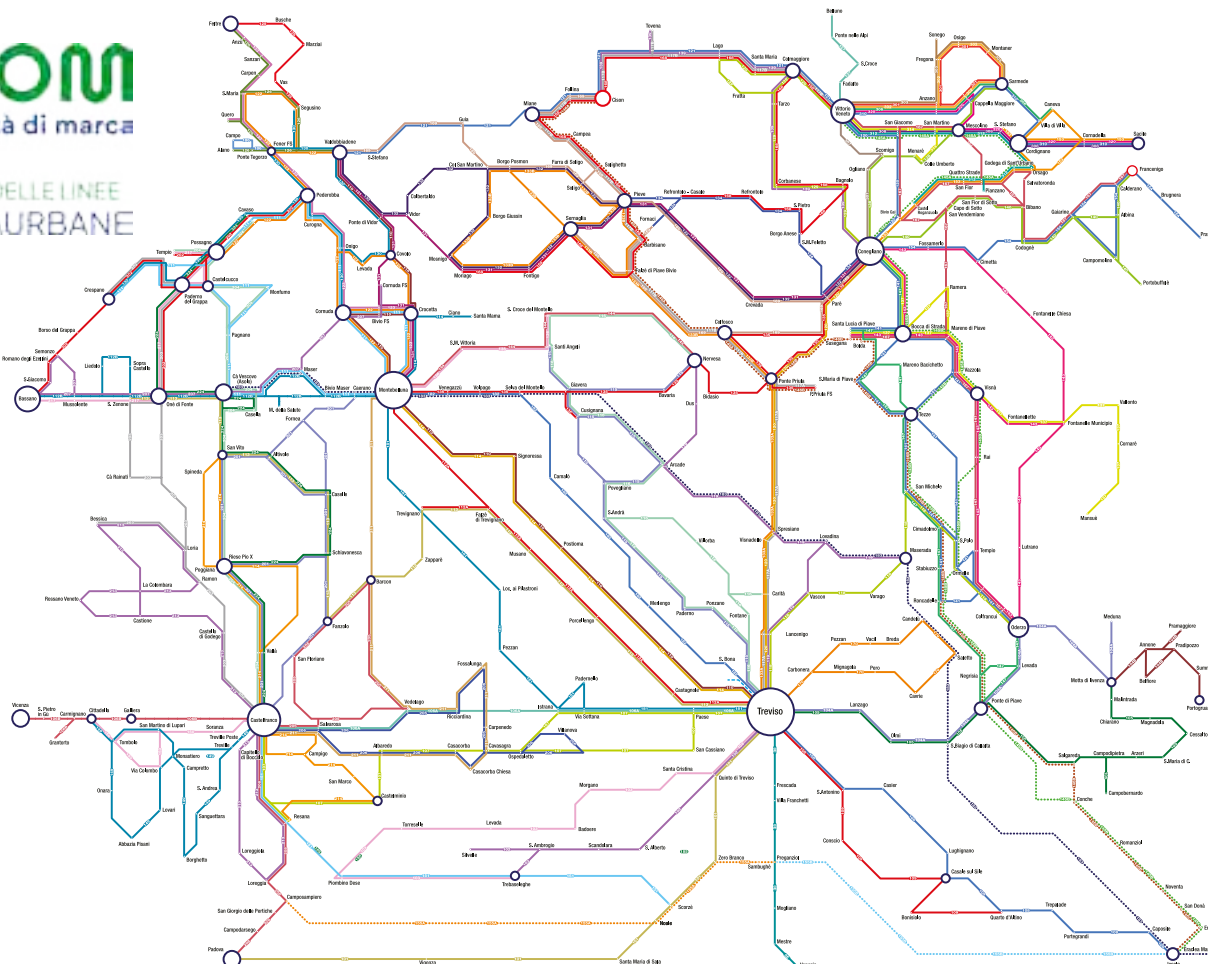
Mobilità di Marca realizza ogni anno quasi 900mila corse attraverso le 83 linee extraurbane e le 30 linee urbane in concessione. I suoi servizi interessano un territorio vasto nell'area del Veneto Centrale che ha come centro il territorio della provincia di Treviso, ma raggiunge anche i territori del Veneziano, Padovano, Vicentino, Pordenonese, Bellunese, toccando 143 comuni. Nel 2021 sono stati realizzati per i servizi TPL 17.294.746,39 chilometri, di cui urbani: 3.830.884,61 ed extraurbani 13.463.861,78.



MAPPA DELLE LINEE EXTRAURBANE

Legenda

- Linea Strada
- Linea Regionali
- Linea
- Linea Comune





RETE

4.500 paline di fermata

2.305 km di rete

SERVIZIO

896 mila corse/anno

21.938.351 passeggeri trasportati nel 2021

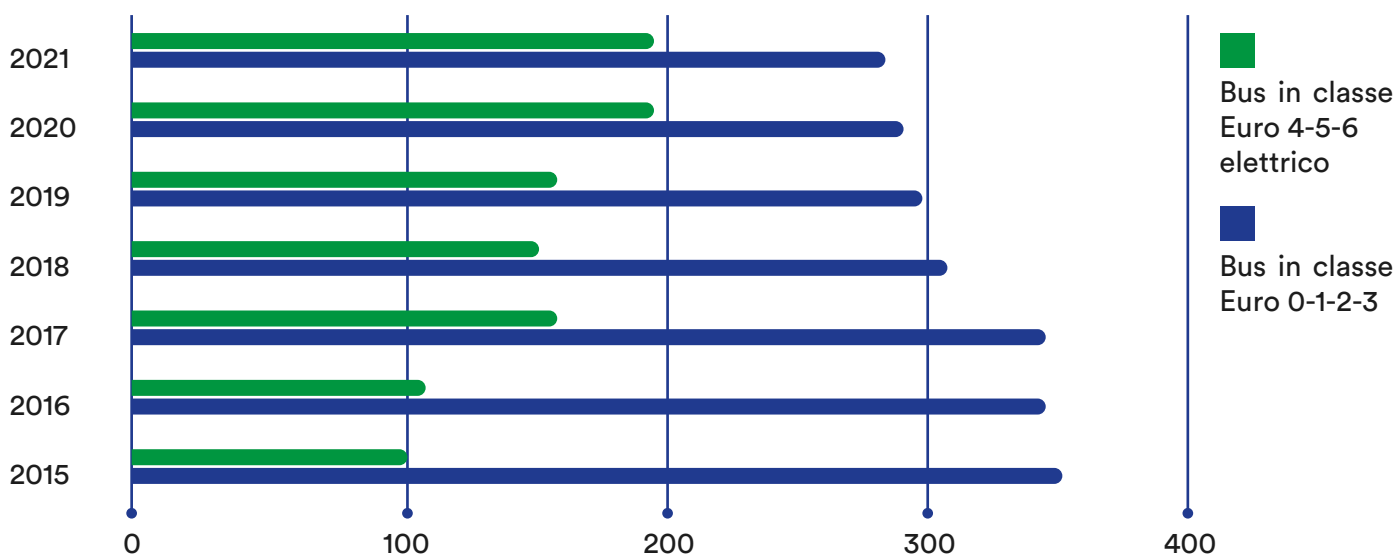
17.294.746 km percorsi

FLOTTA

462 autobus

L'evoluzione della flotta per la riduzione dell'impatto

	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Elettrico	4	4	4	4	1	1	0
Euro6	92	91	64	56	28	27	13
Euro5	83	83	83	83	83	85	83
Euro4	3	3	3	3	3	3	2
Euro3	173	173	168	163	161	161	158
Euro2	101	107	107	107	108	104	107
Euro1	6	6	21	22	23	27	23
Euro0	0	0	0	16	46	47	59
	462	467	450	454	453	455	445



*I dati relativi ai passeggeri e ai km percorsi sono stati stimati.

Treviso Air Link

Autobus, treno, aereo: il progetto Treviso Airlink rappresenta una proposta di integrazione commerciale tra i vettori del trasporto pubblico che ha modificato il servizio da e per l'aeroporto Canova di Treviso. Dopo la sospensione dovuta alla chiusura dello scalo per la pandemia, il servizio è ripreso ad ottobre 2021 registrando 25.419 passeggeri nell'ultimo trimestre 2021.

Servizio Bus&Bike

Nel corso del 2021, non è stato riattivato il servizio sperimentale, tuttavia l'Azienda ha voluto comunque impegnarsi nel promuovere la crescita di trasporti sostenibili nell'ambito del cicloturismo, acquistando un nuovo carrello portabici.

Bike Station e Bike Sharing

MOM gestisce due bike station per conto del comune di Treviso, situate in prossimità della stazione dei treni e nel parcheggio scambiatore zona stadio, di cui, attualmente, si contano circa 120 fruitori. A partire dallo scorso anno, MOM ha stretto l'intesa con TVBike, il servizio di bike sharing della città di Treviso che consente ai clienti abbonati MOM di utilizzare la stessa tessera dell'autobus anche per l'utilizzo del servizio di noleggio biciclette, consentendo di integrare bici ed autobus in ambito città.

Jesolo Bus

Nonostante la ripresa dei servizi estivi sia avvenuta nel mese di giugno, non essendo stati effettuati servizi pre-estivi, la risposta della clientela è risultata essere comunque elevata. Si stimano, infatti, 42mila i titoli di viaggio venduti tra il primo maggio e il 30 settembre, con una crescita degli incassi anche rispetto all'anno 2019. Inoltre, circa 47.000 passeggeri sono stati fruitori del servizio turistico per raggiungere il mare: un'offerta volta a rendere più sostenibile questo tipo di spostamento, limitando la necessità di utilizzare mezzi personali, a vantaggio dei mezzi pubblici. Infine, MOM ha continuato, nel corso del 2021, ad offrire promozioni carnet di 10 corse a prezzo scontato, acquistabili su MOMUP, al fine di proporre soluzioni vantaggiose per la Clientela fidelizzata.

Biglietto turistico a Treviso

A seguito della ripresa del servizio aeroportuale è ripartita anche la vendita dei titoli di viaggio turistici, con validità 2 e 3 giorni: una proposta commerciale che è tornata a riscuotere interesse.



Integrazione treno-bus

Prosegue l'intermodalità treno+bus grazie all'accordo tra MOM e Trenitalia. Nel corso del 2021 è proseguita la possibilità per i Clienti MOM di utilizzare i servizi Trenitalia sulle linee:

- Treviso-Portogruaro
- Treviso-Lancenigo (nel corso del 2021 l'integrazione si è ampliata con l'introduzione di un ulteriore treno a favore degli studenti iscritti al polo scolastico di Lancenigo)
- Treviso-Castelfranco-Vicenza, Castelfranco-Padova, Treviso-Montebelluna (l'iniziativa sperimentale si è conclusa al 31/12/2021).

Integrazione con altri vettori del TPL

MOM ha in essere diversi accordi interaziendali al fine di favorire la Clientela residente in territori di confine. Per questo motivo sono gestite in pool le linee:

- Treviso-Noale-Padova (in accordo con Busitalia Veneto)
- Treviso-Mestre-Venezia (in accordo con ACTV)

L'azienda ha, inoltre, stipulato accordi commerciali con le aziende ATVO e Dolomitibus per l'integrazione del titolo di viaggio.

Inoltre, MOM ha in essere diversi accordi commerciali con altri vettori concessionari del TPL in territori contermini (Barzi Service srl, Caverzan Bus srl, Sbizzer srl Autoservizi); tali accordi consentono alla Clientela di utilizzare più vettori utilizzando un unico titolo di viaggio.

IL NUOVO POLO LOGISTICO A TREVISO

Il 18 Febbraio 2021 è stato un giorno importante per l'azienda, che ha potuto trasferire la propria flotta all'interno del nuovo deposito di Treviso.

L'investimento nel MOM nuovo Polo Logistico era avvenuto già nel 2017, quando l'azienda aveva deciso di acquistare l'immobile dell'officina per un valore di 2,3 milioni di Euro, ed è poi proseguito nel corso del 2019, quando si sono concluse le procedure per l'affidamento dei lavori relativi al nuovo deposito. L'intervento ha comportato un investimento di 7 milioni di Euro, interessando una superficie di circa 33.000 metri quadri di cui 23.000 mila dedicati alla sosta dei bus (230), delle vetture del personale (80), alla viabilità e agli impianti di servizio.

ALLERTA SMOG IN AREA URBANA

Nel corso del mese di novembre 2021, MOM ha raggiunto un'intesa con il Comune di Treviso che ha permesso di rendere gratuito il servizio dei bus urbani per cittadini residenti over 60, in tutte le giornate in cui è decretata l'allerta smog di grado 1 (Arancio) e grado 2 (Rosso).

La restante area, di 10.000 metri quadri, è invece dedicata ad opere di mitigazione ambientale: verde alberato, isola ecologica e vasca di invaso per garantire l'invarianza idraulica.

Nel corso del 2021, la società ha poi perfezionato l'acquisizione dell'area "ex IVA": una superficie di 7.365 mq (importo di acquisto 260.000 Euro) che consentirà la realizzazione della nuova sede amministrativa di MOM entro il 2023.

Sono in fase conclusiva anche i lavori per la realizzazione del nuovo deposito di Castelfranco Veneto, mentre l'Azienda ha proseguito il dialogo con gli Enti locali per la realizzazione delle nuove autostazioni, in particolare a Treviso e Castelfranco Veneto.

BUS GRATUITI PER OVER 60 RESIDENTI IN COMUNE DI TREVISO

La misura, che si lega ai provvedimenti di limitazione del traffico veicolare in caso di innalzamento delle polveri sottili, punta a contribuire alla riduzione degli inquinanti nell'aria e, allo stesso tempo, a garantire la mobilità alle fasce di popolazione più anziane.

L'iniziativa, che ha riscosso notevole interesse, rappresenta un momento significativo per il trasporto pubblico locale, al quale viene riconosciuto un ruolo importante nel miglioramento della qualità dell'aria in ambito urbano e, d'altra parte, avvicina ai servizi collettivi quelle fasce di popolazione che finora avevano preferito muoversi con l'auto privata anche per spostamenti di breve durata. L'accordo è stato prorogato per tutta la durata dell'ordinanza antimog emanata dal Sindaco di Treviso, ovvero fino ad Aprile 2022.

SERVIZI SCUOLABUS

MOM effettua servizi scuolabus in 11 comuni, con l'ausilio di 43 scuolabus che percorrono annualmente circa 500.000 km. I comuni citati sono



Grazie a questo servizio, ogni giorno circa 2.000 studenti possono spostarsi facilmente da casa per raggiungere le proprie scuole e lo fanno usufruendo di pulmini di classe Euro 6, Euro 5 e metano che contribuiscono a mitigare l'inquinamento atmosferico.

MOM si impegna, inoltre, a far sì che gli automezzi vengono sanificati quotidianamente con prodotti specifici approvati, rispettosi della direttiva ISO14001 ed applicati da personale specificatamente istruito e formato.

Gli scuolabus sono sottoposti a pulizia ordinaria ogni giorno, a pulizia di fondo ogni settimana ea lavaggio esterno con cadenza programmata.

Il personale di guida che effettua il servizio scuolabus è opportunamente formato per l'interazione con i soggetti minori e per il pronto soccorso pediatrico.

Gli utenti possono in ogni momento consultare tramite web i percorsi degli scuolabus per ogni comune e inoltre, per andare incontro alle necessità delle famiglie, i percorsi seguiti tendono il più possibile a far sì che gli alunni vengano trasportati vicino alla propria abitazione, garantendo condizioni di sicurezza, pur restando all'interno dei parametri chilometrici e temporali previsti nel contratto d'appalto.

PIANO SPOSTAMENTI CASA-LAVORO E MOBILITY MANAGER

Nella "Mission" di MOM, rientra l'obiettivo di rispettare l'ambiente e tutelare la sicurezza degli utenti e dei dipendenti.

Oltre a proporre iniziative volte al miglioramento della qualità ambientale, MOM è convinta che sia possibile migliorare anche la mobilità interna dei propri dipendenti che si avvalgono dell'utilizzo dei mezzi di trasporto per recarsi a lavoro. L'azienda ha quindi deciso di nominare un Mobility Manager Aziendale che possa così indagare sulle attuali modalità di spostamento dei dipendenti e promuovere iniziative di mobilità alternative all'utilizzo dell'autovettura personale, incentivando iniziative di carpooling, mobilità dolce (bici, monopattini ecc.) e l'utilizzo di veicoli elettrici.

Il Mobility Manager d'Area ha, quindi, il compito di sviluppare un progetto di mobilità/trasporto sostenibile, che parta dalla conoscenza della reale situazione attuale, rilevata attraverso la condivisione di un questionario degli spostamenti casa - lavoro sottoposto a tutti i dipendenti.

ATTENZIONE AL CLIENTE

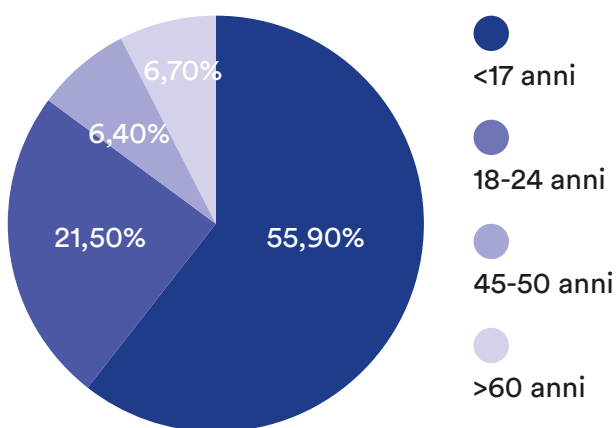
Avere cura delle esigenze dei Clienti, mettendole al centro del proprio operare.

IL PROFILO DEI VIAGGIATORI

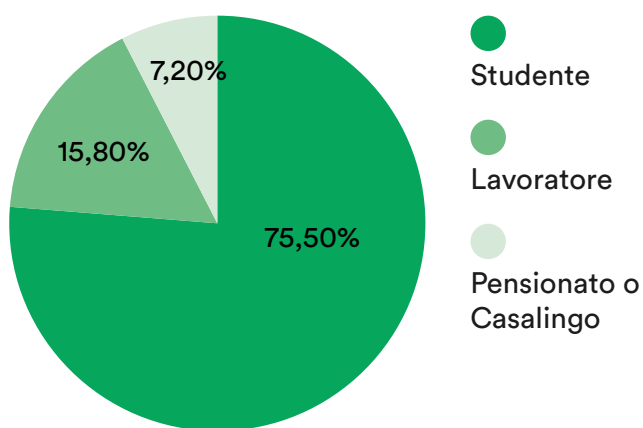
In base all'indagine svolta su un campione di oltre 1.210 viaggiatori, il 62,6% dei clienti MOM è rappresentato dal genere femminile, il 77% è rappresentato da giovani o giovanissimi.

Tra le classi di età più rappresentate troviamo: il 55,9% ha 17 anni o meno, il 21,5% ha tra i 18 e i 24 anni, il 6,4% ha tra 45 e 54 anni, il 6,7% ha oltre i 65 anni. Il 75,5% è studente, il 15,8% è lavoratore, il 7,2% è pensionato o casalingo.

Viaggiatori MOM divisi per fasce d'età

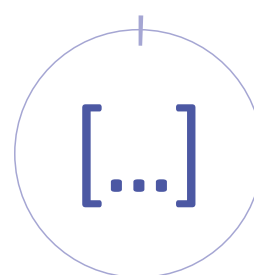
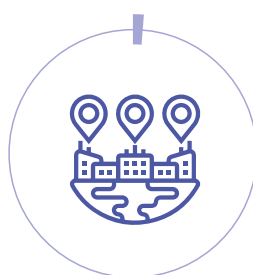


Viaggiatori MOM divisi per tipologia



Motivi di utilizzo dei mezzi MOM

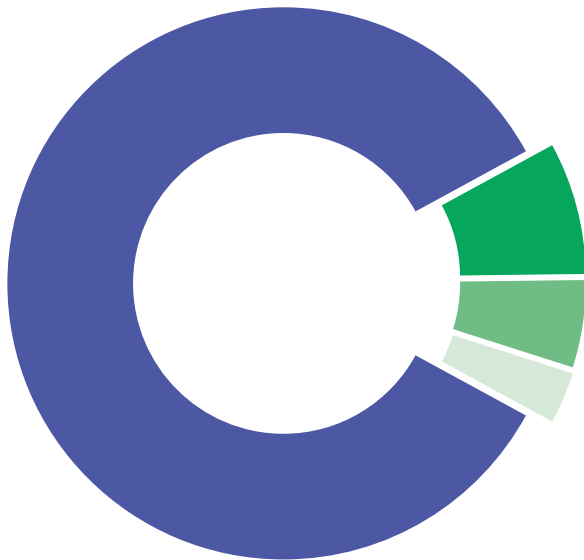
I profili occupazionali si riflettono anche sui motivi di utilizzo dei servizi di trasporto pubblico: il 77,9% si sposta in autobus per motivi di studio, il 14% per ragioni di lavoro, l'1,3% per recarsi ai servizi sul territorio. Cresce nel tempo l'utilizzo per motivi di tempo libero (3,4%) o per acquisti (3%).



Frequenza di utilizzo dei mezzi MOM

In relazione alla frequenza di utilizzo, l'84,8% dei viaggiatori dichiara di utilizzare quasi tutti i giorni l'autobus, l'8,6% da 3 a 4 volte a settimana, il 4,5% 1 o 2 giorni la settimana, solo il 2,1% utilizza occasionalmente (una volta al mese o meno) i servizi di trasporto MOM per spostarsi.

*Frequenza di utilizzo dei mezzi MOM
(in un normale periodo dell'anno ossia quando non c'è il lockdown)*



- Tutti i giorni o quasi | **84,8%**
- 3/4 giorni la settimana | **8,6%**
- 1/2 giorni la settimana | **4,5%**
- Qualche volta al mese (o meno) | **2,1%**

CUSTOMER CARE

MOM coltiva quotidianamente il dialogo con la propria Clientela, impegnandosi ad ascoltare, verificare e rispondere ad ogni segnalazione, suggerimento o reclamo, al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti ed individuare con tempestività eventuali criticità.

Comprendere le reali richieste e aspettative dei clienti è il punto di partenza per offrire servizi e infrastrutture di qualità, partendo dai bisogni del destinatario finale.

La riorganizzazione del Servizio Clienti ha avuto come obiettivi: il miglioramento dei servizi erogati e dell'intero processo gestionale, monitorandone e aumentandone la qualità, attivando, in tempi sempre più rapidi, misure correttive e preventive; una maggiore

attenzione alle esigenze e ai feedback dei Clienti, anche attraverso un coinvolgimento dell'utenza come parte attiva (nell'ottica di avvicinare il cittadino al servizio e il servizio al cittadino).

Cercando di attuare una nuova visione che mette il "Cliente al centro" dell'attività aziendale, sono state adottate misure e strumenti sensibili e innovativi, per una risposta rapida a situazioni di disagio e insoddisfazione della Clientela.

Il servizio clienti di MOM è multicanale. Il canale telefonico è disponibile dalle ore 7 alle ore 19, dal lunedì al venerdì (sabato dalle 7 alle 15:30). Sono inoltre disponibili i canali di contatti tramite email, form on line e tramite chat Messenger.

37.630
chiamate
telefoniche
gestite

166
suggerimenti

2.298
reclami
trattati

2,79 giorni
tempo medio
risposta scritta a
reclami

INFORMAZIONE E ASCOLTO

Ascolto, cortesia, professionalità e utilizzo di strumenti innovativi: questi i punti cardine del sistema di informazione messo a punto da MOM. Il Customer Care è a disposizione tramite una rete informativa multicanale: call center, sito, punti vendita, app e social network, newsletter.

Obiettivo aziendale è quello di rendere sempre più puntuale e tempestiva l'informazione alla Clientela mettendo a disposizione un ventaglio di servizi di comunicazione.



Newsletter

Il contatto mail alla clientela abbonata è un servizio progressivamente cresciuto ed uno dei canali di comunicazione azienda-cliente più efficaci. Sono 44.868 i contatti attivi nel 2021 (erano 400 gli iscritti nel 2018, 25mila a fine 2019, oltre 32mila nel 2020).



Sito mobilitadimarca.it

Il sito resta il primo canale ufficiale di informazione al cliente, in quotidiano aggiornamento tramite news e info-mobilità. I picchi di accesso di utenti sono stati registrati il 15 ottobre 2021 (prima giornata di introduzione obbligo Green Pass sui luoghi di lavoro e conseguente pubblicazione elenco corse non garantite); 13 settembre (primo giorno di scuola 2021/2022); 1° febbraio (ripresa scolastica dopo due mesi di DAD).

Social network

Oltre a dare informazioni tempestive, aggiornamenti sui servizi e notizie sull'azienda, i canali social rappresentano uno strumento oggi indispensabile per coltivare il dialogo con la Clientela.



La pagina Facebook aziendale vede, a fine Dicembre, 8.021 fans (+8,96% nell'anno). Nel corso dell'anno sono stati pubblicati 528 post che hanno registrato oltre un milione di visualizzazioni. Quotidianamente 842 fans interagiscono con i contenuti della pagina Facebook MOM.



L'account Instagram è in crescita: +54% i followers, passati da 630 a 971 in un anno.



Creato nel maggio 2018 il Canale "Servizio Clienti MOM" ha attualmente 543 iscritti (+56% in un anno) consente la visualizzazione in tempo reale di tutte le notizie di infomobilità (variazioni ai servizi, modifiche orari, deviazioni).

INDAGINE DI SODDISFAZIONE

Misurare la qualità percepita per valorizzare i punti di forza e migliorare i fattori di debolezza.

L'indagine di soddisfazione della Clientela è stata compiuta nei mesi di marzo ed aprile 2021 attraverso la somministrazione di interviste con metodologia CAWI/MAWI avvalendosi del database di abbonati di MOM.

Complessivamente sono stati intervistati 1.210 utilizzatori fidelizzati del servizio di Trasporto Pubblico Locale. A causa dell'emergenza pandemica in atto non sono state svolte interviste face to face. Sono stati valutati 14 driver, fattori di analisi, suddivisi per servizio urbano e servizio extraurbano.

Confronto	2021	2020	2019
Pulizia dei mezzi	7,07	7,17	7,12
Sicurezza intesa come mancanza di incidenti	8,81	8,84	8,39
Puntualità e regolarità delle corse	6,80	6,86	7,07
Impegno del rispetto dell'ambiente	7,54	7,73	7,45
Servizio svolto dalle biglietterie allo sportello	7,75	7,99	7,70
Livello di affollamento dei mezzi	6,49	6,55	7,10
Cortesia degli autisti	7,49	7,86	7,77
Condotta di guida degli autisti	8,07	8,19	7,91
Sicurezza intesa come assenza del pericolo di furti e borseggi	8,47	8,69	8,11
Informazioni offerte ai clienti	7,48	7,91	7,60
Chiarezza delle informazioni sugli orari alle paline di fermata	7,89	8,18	7,67
Comfort dei mezzi inteso come comodità durante il viaggio	7,58	7,63	7,41
Coincidenze, collegamenti con altri servizi di trasporto pubblico	7,09	7,40	7,37
La qualità dei servizi riservati ai viaggiatori con ridotte capacità motorie	7,19	7,39	7,04
MEDIA DELLE MEDIE	7,55	7,74	7,55

PUNTI DI FORZA E CRITICITÀ

Fattori ad alto indice di importanza per i clienti:

- sicurezza intesa come mancanza di incidenti
- sicurezza intesa come mancanza di furti o borseggi
- condotta di guida degli autisti

I fattori di qualità più importanti per i Clienti sono anche i punti di forza del servizio MOM.

Punti di forza da mantenere

- Sicurezza intesa come mancanza di incidenti
- Sicurezza come assenza di furti e borseggi
- Condotta di guida
- Chiarezza delle informazioni alle fermate

Punti di debolezza da migliorare

- Puntualità e regolarità delle corse
- Qualità dei servizi riservati ai viaggiatori con ridotte capacità motorie

Opportunità da comunicare

- Confort dei mezzi
- Servizio svolto dalle biglietterie allo sportello

Minacce da verificare

- Impegno verso l'ambiente
- Affollamento dei mezzi
- Pulizia dei mezzi
- Integrazione con altri mezzi di trasporto
- Cortesia del personale di bordo
- Informazioni offerte al telefono o sito

ACCESSIBILITÀ E BISOGNI SPECIALI

Essere inclusivi comporta il saper adeguare i servizi a bisogni differenziati. Nel corso del 2021, il valore delle agevolazioni tariffarie erogate a favore di utenti con bisogni speciali, supera i 597mila Euro.

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE

Abbonamenti fasce deboli

Nel 2021 sono stati emessi 9.916 abbonamenti agevolati, il valore degli sconti applicati rispetto alla tariffazione ordinaria ammonta a 461.804 Euro.

9.916

abbonamenti agevolati fasce deboli (LR 19/96)

1.158

abbonamenti agevolati anziani

597mila

Euro valore delle agevolazioni

Abbonamenti anziani over 70

A Treviso e nei comuni dell'Hinterland sono stati emessi 608 abbonamenti agevolati: 123 abbonamenti da 20 Euro a cittadini con reddito inferiore a 16mila Euro e 485 abbonamenti da 70 Euro a cittadini con reddito superiore.

La validità temporale dei titoli di viaggio ha fasce orarie determinate per evitare problemi di affollamento negli orari di punta (8:30/12:00 e 14:00/18:30).

Nei Comuni di Conegliano, Vittorio Veneto e limitrofi sono stati emessi 550 abbonamenti agevolati. In totale, MOM ha partecipato alla copertura economica delle agevolazioni con 135.507 Euro.

ACCESSIBILITÀ E SERVIZI PER PASSEGGERI A RIDOTTA MOBILITÀ

Dal 2019 è attivo il servizio di prenotazione on line del viaggio per i Clienti con disabilità motoria, disponibile on line e tramite numero telefonico.

La richiesta viene gestita sulla base di apposito Regolamento: al fine di consentire la programmazione del servizio garantendo l'assegnazione di un mezzo attrezzato MOM, la domanda va presentata con 48 ore di anticipo. Ove questo non fosse possibile sotto un profilo organizzativo, la Sala Controllo Esercizio che gestisce la richiesta, contatta la Onlus convenzionata per organizzare il servizio sostitutivo. MOM ha avviato con il Mondo del volontariato una solida rete di collaborazione che ha consentito di valorizzare tutte le risorse del territorio. Nel 2021 le Onlus convenzionate hanno realizzato 27.124 Km a fronte di un investimento MOM di 18.713 €.

27.124 km/anno

percorsi con servizi
sostitutivi dedicati

18.713 €

investimento per co-
pertura del servizio
convenzionato

48H

l'anticipo per la preno-
tazione on line
o telefonica

MEZZI ATTREZZATI NEL TERRITORIO

La stretta collaborazione tra MOM, Enti territoriali e terzo settore, consente di offrire risposte differenziate a diversi bisogni di mobilità dei cittadini.

Comune di Villorba

Nel corso del 2021 MOM ha perfezionato l'acquisto e la cessione in comodato al Comune di Villorba di un mezzo da dedicare ai trasporti sociali per persone con disabilità, tramite assegnazione del servizio ad Onlus di volontari.

Lilt per pazienti oncologici

È consolidata da anni la collaborazione con Lilt Treviso: MOM mette a disposizione alcuni mezzi di trasporto, al fine di sostenere i servizi dedicati ai pazienti verso le cure oncologiche.

Linea 1 ad alta accessibilità

MOM ha proseguito il dialogo con le associazioni territoriali maggiormente rappresentative in tema di

disabilità e, nell'ambito del Tavolo realizzato dal Comune di Treviso sul tema della mobilità accessibile, ha realizzato nei primi mesi del 2021 l'intervento per migliorare l'accessibilità della Linea urbana 1 che serve il centro storico e le strutture sanitarie cittadine. È stata quindi implementata la comunicazione visiva e sonora relativa alle fermate, tramite l'ausilio di monitor e altoparlanti presenti sia a bordo mezzo, che all'esterno dei mezzi.

MOM ha partecipato al Living Lab sul tema "Accessibilità e Universal Design: accessibilità e mobilità, esperienze sul territorio" tenutosi il 1° ottobre e organizzato da Università Ca' Foscari - sede di Treviso cui hanno partecipato Comune di Treviso, Gaac (Gruppo associazioni per un'abile città) e diverse realtà territoriali del privato sociale.



29,2% Mezzi dotati di pedana per accesso carrozzine. Il dato sale a quasi il 100% in ambito urbano. L'impegno nel rinnovo della flotta sta rapidamente innalzando la quota di mezzi non ancora accessibili a tutti.



51,1% Mezzi dotati di pianale ribassato (il 100% in ambito urbano): consentono una migliore fruizione del servizio, da parte di tutti, oltre ai disabili anche agli anziani e alle mamme con passeggino. Diversi mezzi, inoltre, hanno il sistema di kneeling.

SICUREZZA E INNOVAZIONE

Nuove tecnologie impiegate per aumentare la sicurezza e progettare servizi sostenibili.

SICUREZZA A BORDO

La sicurezza, intesa sia come guida sicura, cioè riduzione del rischio incidenti, sia come sicurezza personale e patrimoniale, rappresenta un impegno fondamentale per MOM.

A bordo dei mezzi di nuova generazione sono attivi sistemi di videosorveglianza che coinvolgono attualmente il 16,2% della flotta.

In caso di emergenze che possano mettere a repentaglio la sicurezza dei passeggeri (dovuti a guasti, incidenti stradali, episodi di aggressione), l'azienda si è dotata di apposite procedure che prevedono la chiamata alla Sala Controllo Esercizio, che gestisce le situazioni di rischio anche attraverso la richiesta di intervento delle Forze dell'Ordine.

Nel corso del 2021 sono proseguiti i test di verifica in riferimento all'introduzione delle tecnologie DST (Drive Styling Tools) a bordo. Si tratta di uno strumento nato per fornire informazioni al conducente riguardanti il suo stile di guida e i conseguenti suggerimenti per migliorarlo, a livello di guida sicura e consumi (e di conseguenza di impatto ambientale).

PANIC BUTTON

Nell'ambito del Tavolo provinciale per Sicurezza e l'Ordine Pubblico convocato dalla Prefettura di Treviso è stato presentato il progetto sperimentale denominato "Panic Button", realizzato in collaborazione con Questura e Comando Provinciale dei Carabinieri. La nuova implementazione tecnologica, che rappresenta un unicum a livello nazionale, consentirà alle Forze dell'Ordine di visionare in presa diretta le immagini di bordo nel caso in cui il conducente attivi il sistema di allarme.



16,2%

Mezzi della flotta dotati di videosorveglianza



100%

I mezzi della flotta dotati di controllo satellitare



67

mezzi coinvolti dal progetto "Panic Button" (28 in ambito urbano e 39 in extraurbano)



9

autostazioni e sedi aziendali dove sono attivi impianti di videosorveglianza

UNA NUOVA ERA DIGITALE

Essere più vicini alle persone, rispondere ai bisogni di mobilità del territorio e contribuire a migliorare la qualità della vita delle comunità in cui si opera, sono obiettivi parte della mission di Mobilità di Marca, che nel 2021 ha introdotto nuove modalità di utilizzo digitale del trasporto pubblico, rendendolo più fruibile e a misura dei passeggeri.

MOM ha introdotto sistemi di acquisto digitale ABT (Account Based Ticketing) tramite piattaforma on line che, grazie ad una semplice registrazione, consente ad ogni utente di creare un profilo personalizzato, accessibile con le stesse credenziali sia dal sito che dall'App aziendale, MOMUP, gestendo così tutte le attività, dall'acquisto al recupero delle ricevute fiscali.

La nuova esperienza di acquisto mette le persone al centro: gli utenti possono acquistare on-line biglietti e abbonamenti in formato digitale quando e dove vogliono, senza dover passare in un punto vendita e svincolandosi da qualsiasi tipo di supporto fisico, se non il proprio smartphone.

Una modalità totalmente smart che consentirà progressivamente di ridurre i costi e l'impatto ambientale dei circa 2 milioni di biglietti "fisici" che MOM emette ogni anno (i biglietti elettronici utilizzati si trasformano infatti in rifiuto non riciclabile).

La digitalizzazione dei titoli di viaggio modifica anche le modalità di accesso al servizio di trasporto: ora è sufficiente esibire il titolo conservato sul telefono al conducente o al controllore (i titoli attivi sono dinamici e non falsificabili). Anche il controllo diventa smart: il verificatore inquadra col il suo palmare il QRCode presente sul titolo digitale.

PROMOZIONE PER I CLIENTI DIGITALI

Cashback mensile

Per ogni abbonamento mensile MOMUP acquistato, da settembre a dicembre 2021, il Cliente ha accumulato un credito tramite borsellino virtuale da spendere per i nuovi acquisti. Nel quadrimestre sono stati emessi 31.508 borsellini virtuali (da 3,50 €, 2,50 € e 1 € in base alla tipologia di abbonamento acquistato) per un valore complessivo di 98mila € di crediti erogati.

Nuovo portale e tessera digitale gratuita

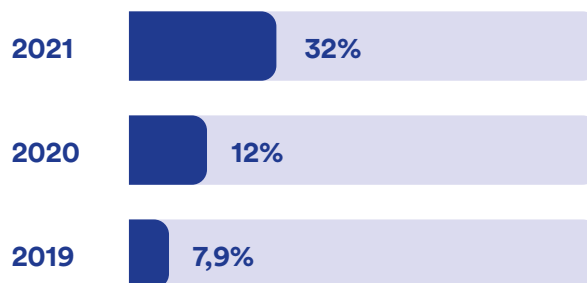
Da aprile 2021 è on line il nuovo portale per gli acquisti web. Il Cliente che acquista da sito può scegliere di tesserarsi e ricevere l'abbonamento direttamente sul proprio smartphone tramite MOMUP: risparmiando subito 12 Euro di spese per l'emissione della tessera fisica.

9+3 = estate gratis per gli studenti

MOM premia la fedeltà, tutti gli studenti che acquistano 9 mensilità consecutive, a partire da settembre, ricevono tre mensilità gratuite. Dall'anno scolastico 2021/2022 l'accredito del trimestre gratuito avverrà in automatico tramite App su smartphone.

ABBONAMENTI: LA CRESCITA DIGITALE

Le promozioni per incentivare l'acquisto digitale hanno contribuito ad aumentare in maniera significativa il numero di abbonati che viaggiano solo con smartphone. Tra i clienti occasionali che utilizzano il biglietto come titolo di viaggio, la penetrazione degli acquisti digitali (tramite App o SMS) è arrivata al 15,5% nel 2021, contro il 5% del 2019. Se si guarda invece alla Clientela fidelizzata, il 32% degli abbonamenti nel 2021 è stato acquistato on line (contro il 7,9% del 2019).



PORTALE DI ACQUISTO

Da aprile 2021 è on line il nuovo portale con accesso da mobilitadimarca.it che consente il tesseramento autonomo da parte del cliente e l'acquisto dell'abbonamento.

Tra le nuove funzionalità vi è la possibilità di scegliere se ricevere a casa la tessera abbonato o se viaggiare con smartphone, oltre che molteplici modalità di pagamento, incluso PagoPA, la possibilità di stampare le ricevute fiscali, la possibilità di variare percorso in abbonamento.

PRENOTAZIONE IN BIGLIETTERIA

Da marzo 2021 è on line il nuovo portale per la prenotazione del proprio appuntamento allo sportello nelle principali biglietterie (Treviso, Conegliano, Castelfranco Veneto, Montebelluna e Vittorio Veneto). Per i clienti che prenotano è garantito l'accesso allo sportello senza attese.

IL DIALOGO CON LE COMUNITÀ

Interpretare ogni giorno la responsabilità sociale d'impresa coltivando il dialogo e la collaborazione con i territori.

Per promuovere e diffondere uno sviluppo equo, sostenibile e sorretto da principi e valori etici è necessaria una co-progettazione e collaborazione di tutti gli attori sociali, civili e istituzionali. In questo contesto MOM ha proseguito nel dialogo con le comunità facendosi partner di numerose iniziative.

PREVENZIONE DEI GESTI SUICIDARI

MOM ha partecipato alla campagna di prevenzione contro i gesti suicidari in collaborazione con il Tavolo Provinciale che raccoglie soggetti istituzionali, scuola, servizi sociosanitari e terzo settore. All'interno degli autobus MOM sono stati diffusi i messaggi elaborati in collaborazione con il Mondo della scuola.

SICUREZZA STRADALE

In collaborazione con la Provincia di Treviso, MOM ha partecipato alla campagna per la prevenzione degli incidenti stradali mettendo a disposizione la propria flotta per veicolare messaggi di comunicazione.

UNA NUOVA IMMAGINE AZIENDALE

MOM ha voluto che il cambiamento in atto sul fronte dell'innovazione fosse percepibile in maniera significativa anche attraverso una nuova immagine. A luglio 2021, in occasione della presentazione delle iniziative per la digitalizzazione dei titoli di viaggio, MOM ha, infatti, presentato il nuovo logo aziendale innovativo e semplice, che si accompagna ad un diverso modo di comunicare, ancora più vicino all'utenza giovane, che rappresenta il 75% dell'utenza.

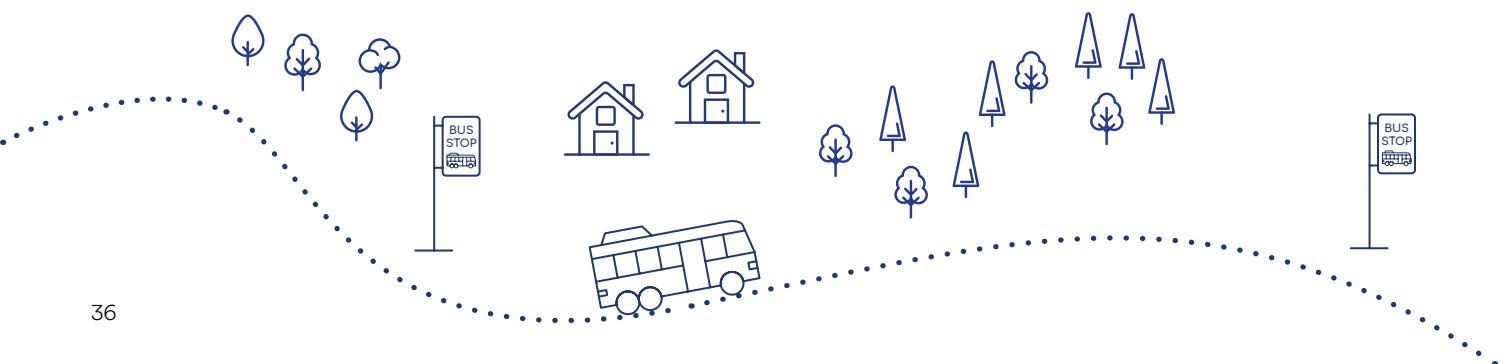
EUROPEAN GREEN LEAF AWARD

MOM, con Contarina, è stata partner del Comune di Treviso all'European Green Leaf Award.

La città di Treviso è stata finalista del premio della Commissione Europea che riconosce le performance in ambito ambientale degli enti fra i 20mila e i 100mila abitanti basandosi su 12 indicatori e sulle progettualità messe in campo dalle amministrazioni locali (tra gli indicatori anche i servizi per la mobilità collettiva e sostenibile).

DIALOGO CON LE ASSOCIAZIONI

Nel corso dell'estate 2021, MOM è stata partner dell'iniziativa Cinema all'Aperto a Treviso, con sconti per i clienti del trasporto pubblico locale.



CONTRASTO ALL'EVASIONE

Il contrasto all'evasione, finalizzato a garantire equità e giustizia verso tutti i Clienti, rappresenta per la nostra società un impegno di responsabilità sociale.

Ai servizi sono assegnati una quindicina di agenti accertatori, operanti in squadre composte da 2 a 4 persone, in tutta l'area di operatività aziendale. L'attività di verifica condotta negli ultimi anni ha portato complessivamente dei buoni risultati in termini di prevenzione e contrasto all'evasione.

Tra il 2019 e il 2021, la percentuale di evasione ha avuto un notevole abbattimento, tenendo conto che nel 2020 le attività di verifica hanno subito un arresto totale durante il lockdown e una forte contrazione nei mesi successivi.

Modalità digitali di emissione sanzione a bordo

Recentemente gli agenti accertatori di MOM sono stati dotati di un sistema di verifica con strumenti elettronici, questo sistema permette oltre che la verifica dei titoli di viaggio, anche all'emissione di eventuali sanzioni amministrative riducendo notevolmente l'uso della carta, in quanto tutte le operazioni vengono registrate ed inviate al back office totalmente in maniera elettronica.

ANNO	2019	2020	2021
Passeggeri controllati	191.502	82.928	168.016
Rapporti di controllo	27.024	20.634	44.604
Sanzioni elevate	6.292	3.060	7.903
% evasione	3.14	6.63	4.64



04.

Responsabilità economica e sviluppo dell'indotto

VALORE ECONOMICO GENERATO E DISTRIBUITO

Il quadro d'insieme degli aspetti economici relativi all'attività di MOM viene messo in evidenza attraverso il calcolo del Valore Economico Generato e Distribuito, che può essere definito come la ricchezza creata dall'azienda nello svolgimento della sua attività. Il Valore Economico Distribuito è uno degli elementi da tenere in considerazione per valutare l'impatto economico e sociale della Società, nonché la ricchezza generata e distribuita ad alcune categorie di soggetti che, con i loro differenti contributi, hanno concorso a produrla e/o che sono comunque fra i principali stakeholder della Società stessa. Il Valore Trattenuto, invece, rappresenta la parte di risorse economiche trattenute all'interno della Società per il suo stesso sostentamento e la sostenibilità nel tempo.

Nel 2021, il Valore Economico Generato è stato pari a circa 53,7 milioni di Euro. Di questi, una cifra pari al 90,2% è stata distribuita agli stakeholder, secondo il prospetto riportato in seguito. La quota trattenuta dalla Società è pari al 9,6% per 5,2 milioni di Euro: corrisponde a quanto è stato investito all'interno della stessa ed esprime il valore degli ammortamenti, degli accantonamenti e degli incrementi delle Riserve.

VALORE ECONOMICO GENERATO E DISTRIBUITO (MIGLIAIA DI Euro)	Al 31.12.2021	Al 31.12.2020	Al 31.12.2019
Valore economico generato da MOM	53.698	48.141	53.585
Ricavi	40.491	37.079	46.403
Altri proventi	13.255	11.040	7.132
Proventi finanziari	4	49	31
Svalutazione crediti	53	82	
Proventi/oneri dalla vendita di attività materiali ed immateriali	2	6	20
Valore economico distribuito	48.530	42.325	49.235
Costi operativi	21.844	17.628	21.703
Remunerazione dei collaboratori	26.248	24.237	27.046
Remunerazione dei finanziatori	68	49	47
Remunerazione degli investitori			
Remunerazione della pubblica amministrazione	368	410	431
Liberalità esterne	2	1	9
Valore economico trattenuto	5.168	5.767	4.350
Ammortamenti	4.893	5.005	5.191
Accantonamenti	216	625	
Riserve	59	137	-841

FINANZIAMENTI RICEVUTI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

2021

€ 320.000

2020

€ 3.149.000

2019

€ 4.801.000

La nostra società riesce ad accedere a finanziamenti pubblici soprattutto in funzione dell'adesione a programmi regionali o Europei, legati alla sostituzione di mezzi obsoleti, o per innovazioni tecnologiche legate sempre al trasporto pubblico.

Nel corso del 2021 i contributi ricevuti ammontano a 320.000 Euro a copertura dell'acquisto effettuato nel 2020 di nr. 2 autobus Citaro Hybrid per Euro 290.000 e i restanti Euro 30.000 si riferiscono ad un contributo regionale per il servizio navetta a supporto dell'iniziativa Urbecom 2021 del Comune di Treviso.

Per gli acquisti effettuati nel 2021 si dovrà attendere il 2022 per l'incasso dei contributi ad essi relativi.

Nell'ultimo piano industriale 2020-2022 approvato dal CdA, a conferma di quanto approvato nei precedenti, sono presenti massicci investimenti sia in mezzi che in tecnologie legati temporalmente alle disponibilità di risorse rese fruibili da apposite delibere regionali.

IL VALORE DEGLI INVESTIMENTI IN INFRASTRUTTURE E SERVIZI

AREA DI TREVISO

Contestualmente all'acquisto dell'officina (2017), per un valore di 2,3 mln di Euro, Mobilità di Marca ha avviato negli anni successivi una attività programmatica di "patrimonializzazione" mediante progettazione e acquisizione di nuovi immobili volta alla riduzione dei canoni di locazione.

Nel 2021 si sono infatti concretizzati importanti investimenti che hanno introdotto profonde modifiche all'assetto logistico e all'organizzazione aziendale, in una prospettiva di ottimizzazione ed efficientamento delle attività produttive e manutentive.

I lavori di realizzazione del nuovo deposito bus adiacente all'officina in via Castellana iniziati nel 2020 si sono conclusi nel 2021. È così stata completata una importante area funzionale alla gestione del parco mezzi aziendale che consente la gestione integrata delle varie attività accessorie al mantenimento in esercizio della flotta (manutenzione, deposito, rifornimento). Si tratta di un'area attrezzata di oltre 33.000 mq nella quale sono concentrate l'officina aziendale, il deposito mezzi, gli impianti di rifornimento e gli uffici tecnici accessori; il tutto a fron-

te un investimento aziendale complessivo di circa 7.500.000 Euro. Contestualmente è stato dismesso il deposito bus "urbano" in via Polveriera con una significativa riduzione del valore di locazione.

Sempre nel 2021 è stata acquisita un'ulteriore area adiacente a quella sopra evidenziata di circa 7.365 mq (per un valore di 260.000 Euro) dove sarà realizzata la nuova sede amministrativa di MOM. A seguito di apposita procedura ad evidenza pubblica nel mese di febbraio 2022 è stata quindi aggiudicata la progettazione e costruzione del fabbricato destinato ad ospitare gli uffici direzionali e amministrativi (valore dell'appalto Euro 5.240.000) che dovrebbe essere realizzato entro il 2024. Al termine di questa operazione si provvederà a liberare la storica sede amministrativa di via Polveriera, trasferendola nella nuova sede di prossima realizzazione. Si realizza in questo modo l'integrazione logistica delle principali strutture aziendali (direzionale, amministrativa, manutentiva, deposito e rifornimento) in un'unica area di proprietà di MOM.

AREA DI CASTELFRANCO VENETO

Nel comune di Castelfranco Veneto è in corso di realizzazione, in un'area di proprietà aziendale, un deposito autobus con relativo impianto di rifornimento e una officina di primo intervento, per un costo complessivo di circa 3.000.000 Euro. I lavori affidati nel 2019, sono iniziati nel 2021 e saranno ultimati entro il 2022. Tale investimento consentirà all'Azienda di abbandonare l'officina di Riese Pio X e l'attuale deposito in Via D. Bordignon, la

cui disponibilità comporta il pagamento di relativi canoni di locazione. Ma soprattutto, tale operazione consentirà di avvicinare il deposito/officina aziendale alla futura autostazione di Castelfranco Veneto che sarà realizzata a cura dell'Amministrazione comunale attigua alla stazione ferroviaria, consentendo un significativo contenimento dei costi di trasferimento a vuoto dei mezzi.

MATERIALE ROTABILE

Il parco autobus per il trasporto pubblico locale di MOM al 31/12/2021 presenta un'età media elevata, pari a 15,13 anni.

	2021		2020	
	N°mezzi	Età media (in anni)	N°mezzi	Età media (in anni)
URBANO	140	13,72	143	12,88
Gasolio	102	14,62	105	13,82
Metano	32	12,86	32	11,86
Elettrico	4	3,91	4	2,91
Gasolio ibrido	2	1,18	2	0,18
EXTRAURBANO	322	15,74	324	14,89
Gasolio	321	15,79	324	14,89
Metano	1	0,24		
TOTALE	462		467	

Analizzando le classi di emissione la situazione risulta essere la seguente:

	N°mezzi	Età media (in anni)
ELETTRICO	4	3,91
ZEV (Veicolo a emissioni zero)	4	3,91
GASOLIO	423	15,51
Euro 1	6	25,94
Euro 2	101	22,47
Euro 3	173	17,78
Euro 4	3	14,21
Euro 5	56	12,71
Euro 6	84	3,63
GASOLIO IBRIDO	2	1,18
Euro 6	2	1,18
METANO	33	12,48
Euro 5	27	14,12
Euro 6	6	5,11
TOT. COMPLESSIVO	462	15,13

La maggior parte del materiale rotabile è costituito da mezzi a gasolio, di cui il 61.3% (283) con classe inferiore a Euro 5 (non più beneficiaria del rimborso sulle accise).

Nonostante il biennio segnato dalla pandemia, MOM ha proseguito i piani d'investimento aziendali in coerenza con gli indirizzi di programmazione delle politiche pubbliche.

Negli ultimi cinque anni (2018/2022) sono stati acquistati 153 autobus, con un tasso di sostituzione di un bus su 3 in servizio, per un investimento già realizzato di 29 milioni di Euro. Sono previsti ulteriori acquisti nel 2023 per totali n.40 autobus.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Acquisti nuovo						
Extraurbani	17	12	8	1	13	21
Urbani	14	15	3		7	19
Scuolabus	21	4				
Acquisti usato						
Extraurbani		5	3	1		
Urbani		3	5			
Scuolabus		1	22			
Totale mezzi	52	40	41		20	40
Investimenti in ml €	12	6,5	3,5	0,3	6,5	16,0

Gli acquisti effettuati nell'ultimo esercizio risultano essere stati i seguenti:

- 1 Man Lion's City 14m a metano parzialmente finanziato con progetto POR FESR per l'area metropolitana Castellana (azione 4.6.2 intervento 1) per l'importo di 284.000,00€ finanziato al 38%
- 1 De Simon IL3 usato 10.5m per risolvere una criticità gestionale nell'area del Vittoriese per l'importo di 5.000,00€

Mentre sono state aggiudicate le gare per attingere ai finanziamenti delle delibere regionali e dei finanziamenti Europei come segue:

Atto	Ente affidante	Tipologia investimento	Alimentazione	Quantità
DGR 826/2020	Comune di Vittorio Veneto	MAN Lion's City 12C	Ibrido a metano	1
DGR 826/2020	Comune di Treviso	MAN Lion's City 12C	Ibrido a metano	2
DGR 826/2020	Comune di Conegliano	MAN Lion's City 12C	Ibrido a metano	1
DGR 826/2020	Comune di Montebelluna	MAN Lion's City 12C	Ibrido a metano	1
DGR 826/2020	Provincia di Treviso	MAN Lion's City 12C	Ibrido a metano	4
DGR 826/2020	Provincia di Treviso	MAN Lion's City A36	Metano	9
DGR 826/2020 POR FESR Azione 4.6.2 Intervento 4 (ris. di efficacia)	AU di Montebelluna	MAN Lion's City 12C	Ibrido a Metano	4
POR FESR Azione 4.6.2 Intervento 2 (ris. di efficacia)	AU di Treviso	MAN Lion's City 12C	Ibrido a Metano	3

DGR 1123/2021	Provincia di Treviso	MAN Lion's City 12C	Ibrido a Metano	1
DGR 1123/2021	Provincia di Treviso	MAN Lion's City 19C	Ibrido a Metano	3
DGR 1123/2021	Provincia di Treviso	MAN Lion's City 12C	Ibrido a Metano	1
DGR 1123/2021	Comune di Conegliano	MAN Lion's City 12C	Ibrido a Gasolio	1
DGR 1123/2021	Comune di Montebelluna	MAN Lion's City 12C	Ibrido a Gasolio	1

L'importo dell'investimento è di circa 10,51 milioni di Euro (di cui 2,35 milioni di Euro a carico di MOM) per l'acquisto di 32 autobus, 18 in consegna nel 2022 e 14 in consegna nel 2023.

Gli autobus sono principalmente a combustibile alternativo, metano, con tecnologia ibrida al fine di ridurre emissioni e consumi. Si tratta di un momento di svolta fondamentale nell'evoluzione della flotta aziendale, in particolare per il comparto extraurbano: MOM è, infatti, la prima azienda italiana ad acquistare bus ibridi ad alimentazione a metano di classe II per le tratte extraurbane. I bus ibridi a metano rappresentano, oltre che una novità sul piano nazionale, anche una soluzione riconosciuta tra le più ecologiche: la vigente normativa UE, infatti, annovera questa tipologia di mezzi tra i "clean vehicles", categoria di cui fanno parte anche i bus a trazione elettrica e quelli alimentati a idrogeno. Con questa fornitura MOM ha già raggiunto con anticipo l'obiettivo previsto alla Direttiva UE 1161/2019 per le flotte pubbliche sulle quote di veicoli totalmente green (obiettivo 45% di acquisti verdi entro il 2025). Metano significa emissioni di particolato quasi zero ed una flessibilità di utilizzo, in particolare per l'autonomia, paragonabile ad un autobus diesel (oggi non raggiungibile da altri mezzi a trazione alternativa).

A livello economico questa Vision aziendale impone all'azienda di rivedere la programmazione dei turni di servizio, visto il maggior tempo per il rifornimento richiesto, al fine di evitare eccessivi costi gestionali ed espone maggiormente l'Azienda alla perturbazione dei costi del metano.

Nel corso del 2022 è prevista l'uscita delle gare di affidamento delle forniture di ulteriori 12 veicoli a metano ibridi (5 bus 12m e 7 snodati 18.5m) per la Provincia di Treviso, finanziati con DGR 1652/2020, e 11 veicoli ZEV elettrici (5 bus 10m e 6 bus 12m) per il Comune di Treviso, finanziati con DL 234/2020.

Per l'anno 2021 non si rilevano sanzioni significative per inosservanza di leggi o regolamenti in campo sociale ed economico.

I RAPPORTI CON I NOSTRI FORNITORI

STRATEGIE DI APPROVVIGIONAMENTO

Relativamente al rapporto con i fornitori di MOM e alla sua catena di fornitura, nel corso del 2021 non si sono verificati cambiamenti particolarmente significativi, rispetto al precedente esercizio.

Mobilità di Marca effettua i propri acquisti in base alle Direttive Comunitarie, come recepite nel Codice degli Appalti e, per gli acquisti sottosoglia, in base al proprio "Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria".

Dal 2017, nel rispetto della disciplina vigente in materia di appalti pubblici e con l'ausilio delle Linee di indirizzo elaborate dall'associazione di categoria

(Asstra), MOM ha adottato il già menzionato Regolamento acquisti ed il "Regolamento relativo alla gestione dell'Albo Fornitori per l'affidamento di forniture, servizi e lavori aventi importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria".

In seguito all'adozione dei suddetti Regolamenti, la società ha attivato mediante Piattaforma di e-procurement (Portale) una sezione dedicata all'Albo Fornitori MOM, istituito ai sensi dell'art. 23 del Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie comunitarie di MOM.

La selezione dei fornitori avviene sulla base di valutazioni relative a prezzo, qualità e altri requisiti di utilità aziendale. I criteri di aggiudicazione degli appalti adottati da MOM consistono in:

- criterio del minor prezzo: utilizzato prevalentemente nell'ambito di appalti sottosoglia comunitaria e nei casi di forniture e/o servizi con caratteristiche standardizzate dalle specifiche tecniche del bene o servizio da acquistare, dettagliate e predefinite sin dall'origine (fatta eccezione per i servizi ad alta intensità di manodopera). Tale criterio orienta la selezione dell'offerta verso scelte di mera economicità, ovvero sia guidate dal minore impatto economico per MOM;

- criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: adottato nei casi in cui l'azienda fissa, come obiettivo prioritario, l'aspetto tecnico/qualitativo della fornitura/servizio rispetto all'elemento "prezzo" e negli appalti di servizi ad alta intensità di manodopera. Nella definizione dei criteri di valutazione offerti, MOM, dopo aver fissato i requisiti minimi per l'accesso alla procedura selettiva da parte dell'operatore economico, individua gli elementi e i relativi punteggi dell'offerta c.d. "tecnica" che saranno presi a riferimento per la valutazione, nonché il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica. Tale criterio consente di valorizzare entrambe le componenti economica e tecnico qualitativa dell'offerta, indirizzando la selezione verso una scelta di economicità, efficacia ed efficienza dell'appalto.

L'iscrizione all'Albo Fornitori MOM presuppone, per il Fornitore, l'impegno e l'osservanza:

- delle leggi sul lavoro e sulla previdenza sociale con applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore;
- degli obblighi in materia di salute, sicurezza e igiene sul lavoro;
- delle disposizioni contenute nel "Codice Etico e di Prevenzione della corruzione" di Mobilità di Marca

In materia ambientale, anche nell'esercizio 2021, permane l'adozione delle misure introdotte già a partire dai precedenti esercizi in relazione all'impatto ambientale del parco autobus, con lo scopo di promuovere l'utilizzo di veicoli "puliti" e a basso consumo energetico.

I capitoli di fornitura del materiale rotabile indicano, tra gli elementi soggetti a valutazione tecnica, criteri premianti sia in relazione alle ridotte emissioni inquinanti, sia ai consumi energetici.

Nella progettazione delle procedure d'appalto per l'affidamento delle forniture di autobus avviate nel corso del 2021, tali elementi hanno rivestito un ruolo significativo in considerazione dell'orientamento di MOM verso progetti di "mobilità sostenibile" mediante il progressivo rinnovo del parco veicolare adibito al TPL, sostituendo autobus pubblici obsoleti con mezzi nuovi a zero emissioni (elettrici), ovvero autobus alimentati con carburanti alternativi a basso impatto ambientale (veicoli ibridi alimentati a metano liquido o gassoso).



Gli operatori economici che nel corso del 2021, a seguito di richiesta di iscrizione all'Albo, sono stati sottoposti a valutazione e iscritti se ritenuti idonei, sono pari a n. 39.

Per tutte le procedure di gara (sotto e sopra-soglia) sono attuate le attività di verifica ai sensi di legge e propedeutiche all'aggiudicazione quali, DURC, Casellario Giudiziale, Agenzia delle Entrate, etc... Per gli appalti ad alta intensità di manodopera, sempre nell'ambito delle previsioni normative, è inserita negli atti di gara la c.d. "clausola sociale" ai sensi dell'art. 50 D. Lgs 50/2016 volta a salvaguardare i livelli occupazionali e le condizioni di lavoro del personale impiegato nell'appalto.

In tali casi è conseguentemente attivata verifica del rispetto dei minimi salariali previsti dalla contrattazione collettiva del settore di riferimento.

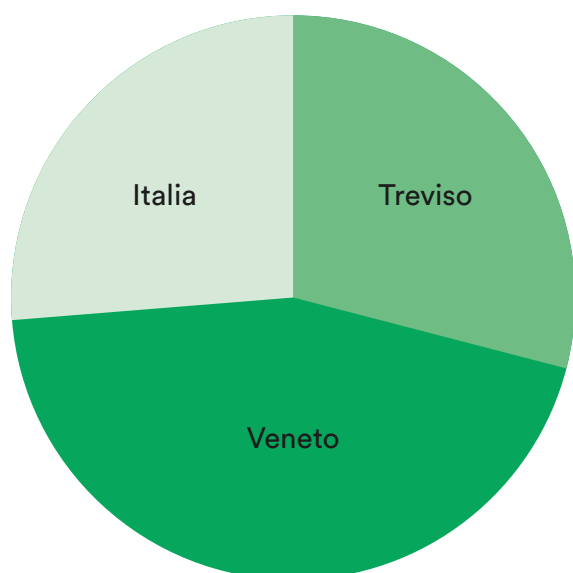
L'INDOTTO LOCALE

Dall'analisi del fatturato dei fornitori, emerge una riduzione complessiva della spesa dovuta al minor costo sostenuto per l'acquisto di autobus.

Gli anni 2020 e 2021 sono stati fortemente condizionati dall'emergenza pandemica *Covid-19* che ha determinato un temporaneo rallentamento nelle attività di investimento con particolare riferimento all'acquisto di autobus nuovi. Tuttavia, già nel secondo semestre 2021 sono state avviate alcune

importanti procedure ad evidenza pubblica per la fornitura di autobus e tecnologia, i cui effetti in termini di fatturato e contribuzione pubblica si vedranno nel 2022.

Dal punto di vista degli acquisti, va d'altro canto segnalato che l'emergenza sanitaria ha determinato anche l'insorgere di necessità di beni e servizi prima del tutto inesistenti.



Volendo sintetizzare i fattori che hanno condizionato nel 2021 l'andamento del fatturato dei fornitori sia in termini quantitativi che come distribuzione geografica, possiamo riassumerli come di seguito riportato:

- il calo in termini relativi ed assoluti del fatturato relativo all'area nazionale è sicuramente connesso ai minori investimenti in autobus per le regioni sopra evidenziate;
- l'incremento invece in termini relativi ed assoluti del fatturato relativo all'area veneta è strettamente connesso ai nuovi costi connessi alla pandemia Covid-19 quali: subaffidamenti di servizi aggiuntivi di trasporto conseguenti alla riduzione all'80% della portata dei mezzi, lavoro interinale per servizi stewards (controllo e gestione degli incarozzamenti) e sanificatori dei mezzi, prodotti igienizzanti e mascherine etc. Tutte forniture che sono state assicurate prevalentemente da imprese localizzate nell'area veneta.

- Sempre con riferimento alla crescita del fatturato dell'area veneta si evidenzia anche il concorso dell'aumento del costo del carburante ed i costi connessi all'avvio del cantiere relativo alla realizzazione del nuovo deposito a Castelfranco Veneto;
- Il calo in termini relativi ed assoluti del fatturato dell'area trevigiana è stato prevalentemente determinato dall'estinzione del contratto di disponibilità del nuovo deposito di Via Castellana, e dall'adeguamento dei canoni d'affitto di Via Polveriera e Piazzale Duca d'Aosta che si sono dimezzati rispetto agli anni precedenti.

All'interno del fatturato per i fornitori "Italia", esiste una quota minoritaria destinata agli acquisti da fornitori esteri, pari a 60.146 €: si tratta prevalentemente del canone di locazione del datacenter primario aziendale.

Fatturato fornitori per area geografica (Euro)	2021		2020		2019	
	Importo	%	Importo	%	Importo	%
Treviso	7.720.586	30,73%	11.173.782	40,70%	8.016.221	25,63%
Veneto (escluso TV)	10.861.546	43,23%	8.654.220	31,53%	10.555.658	33,75%
Italia (escluso Veneto)	6.540.284	26,03%	7.623.245	27,77%	12.700.521	40,61%
TOTALE	25.122.416	100%	27.451.247	100%	31.272.400	100%

Con l'introduzione da parte del legislatore dell'obbligo di svolgimento delle procedure di gara in modalità esclusivamente telematica a partire dall'ottobre 2018, la società ha concluso le procedure svolte in modalità tradizionale, procedendo da tale data a svolgere le procedure competitive in modalità telematica. I bandi delle gare svolte in modalità telematica sono disponibili sul Sistema telematico di acquisto di MOM all'indirizzo <http://portaleacquistimom.pro-q.it> unitamente a tutti i documenti e le informazioni relative alle gare. La partecipazione alle procedure telematiche richiede l'acquisizione delle credenziali di accesso al Sistema da parte dell'Operatore Economico attraverso la preventiva registrazione a portale dello stesso.

05.

Responsabilità verso le risorse umane

POLITICHE DI GESTIONE E SELEZIONE DEL CAPITALE UMANO

MOM riconosce nelle risorse umane un fattore indispensabile per lo sviluppo dell'Azienda e persegue costantemente una politica volta al riconoscimento dei meriti e alla crescita delle capacità e delle competenze di ciascun dipendente, evitando qualsiasi forma di clientelismo nella selezione e progressione di carriera del personale.

IL PROCESSO DI SELEZIONE

Il processo di selezione è definito da un'apposita procedura aziendale. Al fine di garantire un turnover interno virtuoso, i profili richiesti in fase di selezione sono preferibilmente ricercati fra le risorse umane interne a MOM.

La selezione è condotta nel rispetto dei principi del Codice Etico, delle procedure interne, delle pari opportunità e della non discriminazione. MOM opera affinché le risorse acquisite corrispondano ai profili effettivamente necessari alle esigenze aziendali, evitando favoritismi e agevolazioni di ogni genere.

PARI OPPORTUNITÀ

Al fine di garantire le Pari Opportunità, conciliazione vita/lavoro, tutela di genere, l'Azienda stabilisce, in base alla legge 125/91 e al decreto legislativo 198 del 2006, in concerto con la RSU, l'individuazione di turni fissi a FULL-TIME e la creazione di turni PART-TIME, da dedicare a quei lavoratori che soddisfano i criteri richiesti.

TELELAVORO

Mobilità di Marca prosegue anche per il 2021 con il progetto avviato nel 2018 di "Telelavoro". Questo consente ai dipendenti, che ne abbiano la necessità, di lavorare da casa per alcuni giorni la settimana e per periodi di tempo determinati, tramite degli ausili forniti dall'Azienda. Il legame necessario con l'ufficio e i colleghi è così assicurato dal costante contatto telefonico e telematico.

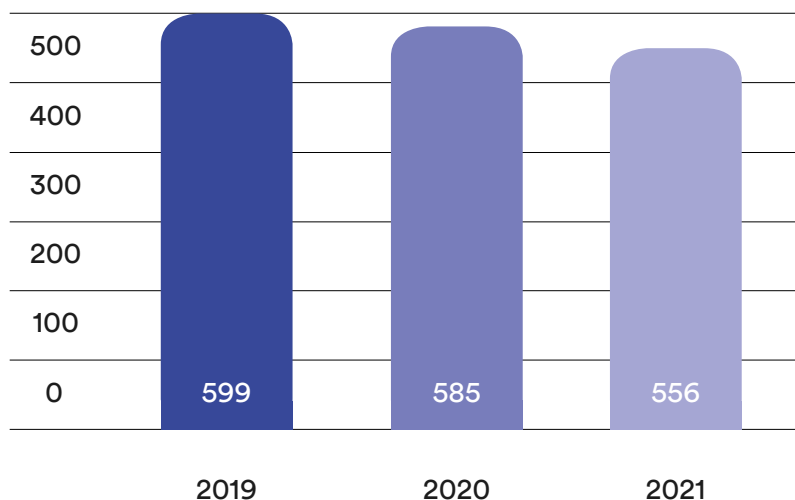
BENEFIT

Dal 2014 Mobilità di Marca agevola i propri dipendenti, a tempo pieno e a part-time, riconoscendo ai figli abbonamenti necessari per il viaggio casa-scuola e viceversa, limitatamente alla parte di tragitto effettuata sulla rete MOM. L'agevolazione cessa al termine della scolarità del giovane che ne beneficia e, comunque, al compimento del ciclo di studi della scuola media superiore.

Nell'anno 2021 il 22,20% dei dipendenti ha usufruito di questa agevolazione. Inoltre, per l'anno 2021, è stato istituito il primo piano sanitario denominato "Fondo TPL Salute". La finalità del Fondo è quella di erogare agli iscritti prestazioni integrative a quelle fornite dal Servizio Sanitario Nazionale. L'Azienda si è resa parte attiva adempiendo agli obblighi contributivi per la costituzione dello stesso.

COMPOSIZIONE E CARATTERISTICHE DEL PERSONALE

Al 31 dicembre 2021 i dipendenti di MOM sono 556: l'89,92% è costituito da uomini e il 10,08% da donne. La totalità dei dipendenti di MOM è coperta da accordi di contrattazione collettiva.



Totale dipendenti MOM

NUMERO TOTALE DI DIPENDENTI PER GENERE

	31.12.2021			31.12.2020			31.12.2019		
	UOMINI	DONNE	TOTALE	UOMINI	DONNE	TOTALE	UOMINI	DONNE	TOTALE
n°persone	500	56	556	529	56	585	542	57	599

NUMERO TOTALE DI DIPENDENTI PER GENERE E QUALIFICA

Per quanto riguarda la composizione dell'organico di MOM per categorie professionali, i quadri rappresentano lo 0,54%, gli impiegati il 10,25% e gli operai l'89,21%.

	2021			2020			2019		
	UOMINI	DONNE	TOTALE	UOMINI	DONNE	TOTALE	UOMINI	DONNE	TOTALE
Dirigenti	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Quadri	2	1	3	3	1	4	3	0	3
Impiegati	31	26	57	34	24	58	33	24	57
Operai	467	29	496	505	32	537	513	29	542
n°persone	500	56	556	542	57	599	550	53	603

Il tema delle categorie protette è tenuto in stretta considerazione da MOM. In totale, i dipendenti MOM rientranti nelle categorie protette sono pari a 9, di cui 7 uomini e 2 donne.

Con riferimento agli autisti, la maggior parte di essi svolge la propria attività lavorativa nella città di Treviso e Castelfranco, rispettivamente per il 46,74% e il 19,77%.

Distribuzione degli autisti nel territorio in cui opera MOM	2021	2020	2019
Treviso	46,74%	47,17%	47,02%
Montebelluna	4,19%	3,91%	4,26%
Vittorio Veneto	13,25%	13,26%	13,19%
Conegliano	16,05%	16,09%	16,17%
Castelfranco	19,77%	19,57%	19,36%
TOTALE	100%	100%	100%

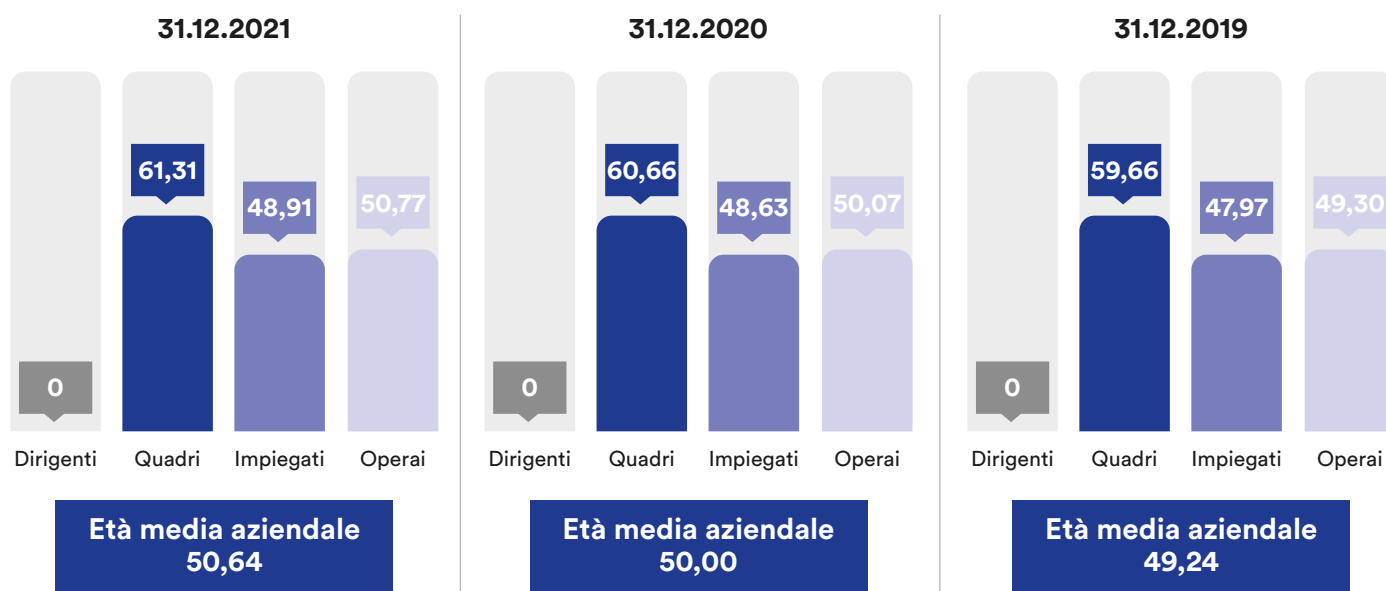
Le aree operative sono raggruppate in funzione dell'area geografica dove sono situate e della presenza di un deposito attrezzato.

Le aree operative sono attualmente così individuate:

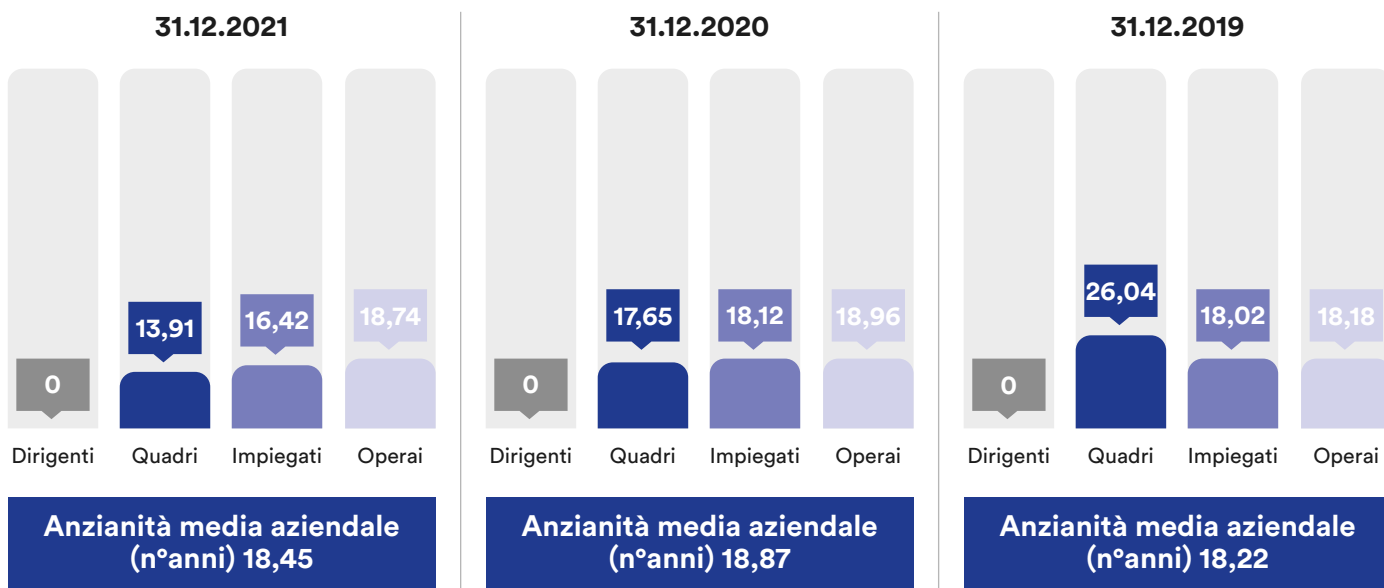
- Treviso (Area Sud)
- Castelfranco (Area Ovest)
- Conegliano (Area Est)
- Vittorio Veneto (Area Nord)
- Montebelluna (Area Centro)

ETÀ MEDIA DIPENDENTI PER QUALIFICA

L'età media dei dipendenti che operano in MOM è pari a 50,62, leggermente superiore all'anno precedente. L'anzianità lavorativa media dei dipendenti è pari a 18,45 (leggermente inferiore rispetto all'anno precedente). Osservando l'età anagrafica della popolazione aziendale, si può notare una netta prevalenza di personale con elevata esperienza lavorativa.



ANZIANITÀ LAVORATIVA MEDIA DIPENDENTI PER QUALIFICA



NUMERO TOTALE DI DIPENDENTI SUDDIVISI PER GRUPPO DI ETÀ E CATEGORIA

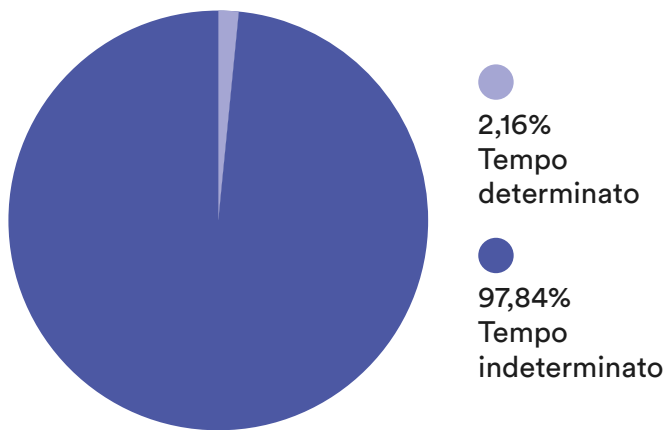
Nella tabella sottostante, si evidenziano i dipendenti di MOM suddivisi per gruppo di età e categoria professionale: la maggior parte del personale MOM appartiene alla fascia d'età >50 anni (il 55,03%), il 43,70% appartiene alla categoria 30-50 anni e l'1,25% appartiene alla categoria <30 anni di età.

	2021			2020			2019		
	<30 anni	30-50 anni	>50 anni	<30 anni	30-50 anni	>50 anni	<30 anni	30-50 anni	>50 anni
Dirigente	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quadro	0	0	3	0	0	4	0	0	4
Impiegato	1	32	24	0	32	25	0	34	24
Operaio	6	211	279	7	215	302	6	247	284
Totale	7	243	306	7	247	331	6	281	312
Percentuale	1,25%	43,70%	55,03%	1,20%	42,22%	56,58%	1,00%	46,91%	52,09%

Analizzando i prospetti, si può notare che al 31/12/2021 il 97,84% dei dipendenti ha un contratto di lavoro a tempo indeterminato, mentre solo il 2,16% ha un contratto a tempo determinato.

DIPENDENTI SUDDIVISI PER CONTRATTO E GENERE

	31.12.2021			31.12.2020			31.12.2019		
	UOMINI	DONNE	TOTALE	UOMINI	DONNE	TOTALE	UOMINI	DONNE	TOTALE
Tempo indeterminato	491	53	544	509	51	560	520	50	570
Tempo determinato	9	3	12	20	5	25	22	7	29
Totale	500	56	556	529	56	585	542	57	599



Nel corso del 2021, il **92,47%** dei dipendenti MOM ha avuto un contratto di lavoro a **tempo pieno**, mentre il **7,53%** a **tempo parziale**. Il personale a part-time svolge principalmente servizi scolastici. All'interno dell'organizzazione, **49 dipendenti** assunti con il **contratto interinale** hanno operato nel corso del 2021: il 26,53% di questi ha lavorato part-time sul servizio scuolabus, il 40,82% ha rappresentato la una nuova figura hostess o stewards che supporta il personale a terra, e il restante personale è stato suddiviso equamente tra impiegati, personale officina e personale addetto alla sanificazione e addetti al piazzale.

DIPENDENTI PER GENERE E TIPOLOGIA DI CONTRATTO

	31.12.2021			31.12.2020			31.12.2019		
	UOMINI	DONNE	TOTALE	UOMINI	DONNE	TOTALE	UOMINI	DONNE	TOTALE
Full-time	472	42	514	487	42	529	498	43	541
Part-time	28	14	42	42	14	56	44	14	58
N. persone	500	56	556	529	56	585	542	57	599

TURNOVER AZIENDALE

Nel corso del 2021, 14 nuovi dipendenti, di cui 4 donne, sono entrati a far parte dell'organico di MOM. Al contrario, il numero di dipendenti in uscita è stato 36.

I tassi di assunzione suddivisi per genere e fasce d'età mostrano come il 2,43% degli uomini appartenenti alla fascia d'età >50 anni è stato assunto nell'arco del 2021. Per quanto riguarda le donne, invece, la maggior parte delle assunzioni registrata rientra nella fascia di età >50 anni.

Questo dato, facendo riferimento al tasso di turnover per fasce d'età e genere, risulta essere anche il più elevato ed è stato pari al 22,22%.

Nuovi dipendenti assunti per genere e fasce d'età	2021		2020		2019	
	Numero	Tasso di assunzione*	Numero	Tasso di assunzione	Numero	Tasso di assunzione
Uomini						
< 30 anni	0	0	1	14%	3	50,0%
30-50 anni	3	1,46%	5	2,4%	11	3,8%
> 50 anni	7	2,43%	7	2,3%	6	2,4%
Donne						
< 30 anni	1	100%	0	0	0	0,0%
30-50 anni	2	5,41%	0	0	5	13,9%
> 30 anni	1	5,56%	2	9,5%	1	5,0%
TOTALE	14	2,52%	15		26	

*Il tasso di assunzione è calcolato come rapporto tra i nuovi dipendenti assunti, suddivisi per genere e fascia d'età, e il numero totale di dipendenti al 31/12 per la rispettiva fascia d'età e genere.

Turnover registrato per fasce d'età e genere	2021		2020		2019	
	Numero	Tasso di turnover*	Numero	Tasso di turnover	Numero	Tasso di turnover
Uomini						
< 30 anni	0	0	0	0	2	33,3%
30-50 anni	9	4,37%	6	2,8%	8	2,8%
> 50 anni	23	7,99%	20	6,5%	18	7,2%
Donne						
< 30 anni	0	0	0	0	0	0,0%
30-50 anni	0	0	0	0	1	2,8%
> 30 anni	4	22,22%	3	14,3%	1	5,0%
TOTALE	36	6,47%	29		30	

*Il tasso di turnover è calcolato come rapporto tra i dipendenti dimessi, suddivisi per genere e fascia d'età, e il numero totale di dipendenti al 31/12 per la rispettiva fascia d'età e genere.

SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

Da sempre Mobilità di Marca ha adottato un sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro certificandosi lo scorso anno con la nuova norma UNI ISO 45001:2018.

Il sistema di gestione stabilisce un quadro di riferimento per migliorare la sicurezza in modo efficace, ridurre i rischi in ambito lavorativo e migliorare le condizioni del luogo di lavoro in tema di salute e sicurezza, affrontando e gestendo queste tematiche come opportunità di crescita nell'ottica del miglioramento continuo ed anche soddisfare tutti i requisiti legali derivanti dalla normativa in materia di sicurezza.

MOM ha redatto un piano di adeguamento e miglioramento per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro che prevede interventi da effettuare a seguito di criticità o migliorie desunte dalle rilevazioni di rischi, investimenti di attrezzature e impianti e lavori sulla struttura dell'officina di Via Castellana a Treviso.

Gli audit e sopralluoghi interni ed esterni, l'attività di controllo effettuata dal personale sui dispositivi per le emergenze e la formazione sono momenti che sono in grado di aumentare la percezione dei rischi al fine di garantire sicurezza, efficienza e qualità in tutti i processi aziendali.

L'Azienda rileva, con un modello interno, gli infortuni, gli incidenti e i quasi infortuni e predispone un'analisi degli eventi che mette in evidenza eventuali azioni correttive da attuare per evitare il ripetersi di tali circostanze.

Mobilità di Marca aggiorna costantemente il DVR coinvolgendo gli RLS, eletti dalla RSU.

Nel corso dell'anno sono stati analizzati e valutati i rischi da agenti biologici naturali (Legionella) ed è stata portata a termine la valutazione del rischio da radiazioni ionizzanti di origine naturale (gas radon) con applicazione immediata di protocolli e procedure di prevenzione in funzione del rischio determinato.

L'Azienda si pone come obiettivo quello di promuovere e mantenere il più alto grado di benessere fisico, mentale e sociale dei lavoratori in tutte le mansioni, adoperandosi per prevenire ogni danno causato alla salute da condizioni legate al lavoro e proteggere i lavoratori contro i rischi derivanti dalla presenza di agenti nocivi.

MOM si impegna, inoltre, nel destinare e mantenere i lavoratori in mansioni consone alle loro attitudini fisiologiche e psicologiche. Nel corso del 2021 sono stati eseguiti sopralluoghi per controllare l'adeguatezza degli ambienti di lavoro e la conformità dei processi di lavorazione.

Presso le sedi aziendali vengono effettuate le visite periodiche di sorveglianza sanitaria, come previsto dal D.Lgs 81/08, nel rispetto del DVR e del protocollo predisposto dal Medico Competente.

In base al D.M. 88/99, tutto il personale autista viene sottoposto ad accertamento e controllo dell'idoneità fisica e psico-attitudinale presso l'Unità Sanitaria Territoriale competente.

Come prescritto dagli artt.25 e 53 del D.Lgs. 81/08 la riservatezza delle informazioni personali sulla salute dei lavoratori è garantita dalla custodia delle cartelle sanitarie in modalità digitale presso l'archivio del Medico Competente.

Durante il 2021, il gruppo di lavoro costituito dal Covid Manager, l'RSPP, il responsabile QUAS, il datore di lavoro e gli RLS hanno proseguito l'attività di monitoraggio dell'andamento dell'infezione pandemica in Azienda, adeguando ed aggiornando i protocolli operativi di presidio della salute e sicurezza dei lavoratori e degli utenti del TPL.

Tale attività si è estrinsecata attraverso: la diffusione di Ordini di Servizio e Comunicati diretti al personale; attraverso l'implementazione e l'aggiornamento della cartellonistica a bordo mezzi; attraverso le informazioni reperibili sul sito aziendale rivolti all'utenza; e, infine, attraverso la formazione delle figure aziendali deputate al controllo e alla verifica dei requisiti normativi previsti per l'accesso ai luoghi di lavoro ed ai servizi di trasporto. Il comitato si è riunito più volte in modalità webinar per esaminare le criticità e per aggiornare i protocolli.

Con gli RLS il Responsabile dei Sistemi di Gestione ha condiviso i risultati dell'audit di sorveglianza del sistema di gestione sicurezza condotto dall'azienda Bureau Veritas.

MOM ha stipulato apposite polizze assicurative allo scopo di risarcire il cliente per tutti i fatti, incidenti o danni a persone o cose che abbiano origine da una responsabilità civile – diretta o indiretta – da parte dell'Azienda.

Inoltre, MOM si obbliga ad assicurare al cliente un trasporto sicuro e puntuale, compatibilmente con le condizioni generali di mobilità in cui opera (traffico, viabilità, etc.). Per qualsiasi altra informazione relativa agli impatti di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni, si faccia riferimento al paragrafo "Sicurezza e Innovazione".

Il 100% dei lavoratori dipendenti e non dipendenti è coperto da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro basato su requisiti e/o standard/linee guide riconosciuti, il quale è stato sottoposto ad audit interno o certificato da terze parti indipendenti.

Il tasso di infortuni registrabili sul lavoro⁴ è pari a 31,23. Relativamente ai lavoratori non dipendenti non si è registrato alcun infortunio in itinere, per un totale di ore lavorate pari a 52.572,32. Il relativo tasso di infortuni registrabili sul luogo di lavoro⁵ è pari a 0.



INFORTUNI REGISTRATI NELL'ANNO 2021

LAVORATORI DIPENDENTI		LAVORATORI NON DIPENDENTI	
Infortuni sul luogo di lavoro	25	Infortuni sul luogo di lavoro	0
Infortuni in itinere	3	Infortuni in itinere	0
TOTALE	28	TOTALE	0
Tasso di infortuni registrabile sul lavoro 896.527,1 ore lavorate	31,23	Tasso di infortuni registrabile sul lavoro 52.572,32 ore lavorate	0

MOM non ritiene di avere pericoli sul lavoro che costituiscono un rischio di infortunio con gravi conseguenze. Inoltre, nemmeno nel corso del 2021 si sono registrati casi di malattia professionale.

IL VALORE DELLA FORMAZIONE

MOM, nel corso del 2019, aveva avviato un percorso finalizzato a mappare le abilità che, nel primo trimestre del 2021, ha permesso l'elaborazione di un documento riassuntivo, all'interno del quale, per ogni funzione aziendale sono elencate:

- le attività svolte;
- le capacità organizzative e gestionali ritenute necessarie per lo svolgimento della funzione;
- il personale dipendente dalla medesima.

In questo modo, l'Azienda ha potuto definire in maniera più accurata, un mansionario contenente i requisiti necessari all'elaborazione futura di bandi e concorsi, finalizzati all'assunzione del personale. Tutto ciò, al fine di migliorare sempre di più la qua-

lità interna degli operatori.

Sempre in tale ottica, ed accogliendo un importante suggerimento formulato dall'Organismo di Vigilanza ex Legge 231/01, l'azienda ha perfezionato anche il percorso di selezione ed inserimento in organico di un RSPP, con l'obiettivo di migliorare la qualità della sicurezza e dell'igiene sui luoghi di lavoro ed avere, in una stessa figura, competenze trasversali aggiuntive in materia di prevenzione reati ex Dlgs 231/01.

Nel corso del 2021 l'azienda ha potuto ultimare il piano formativo intrapreso l'anno precedente e sospeso a causa delle restrizioni pandemiche.

Tra i corsi previsti nel piano, se ne citano di seguito alcuni a titolo esemplificativo: controllo e internal auditing, percorso di specializzazione per responsabili della vigilanza, corso Excel di livello medio, aggiornamento 231, privacy nella gestione del personale, corso specialistico di videosorveglianza e tanti altri. Questi percorsi ed altri, hanno permesso a MOM di formare, nel corso del 2021, 249 dipendenti, per un totale di 3.324,3 ore tra uomini e donne.

⁴ Il tasso di infortuni registrabili sul lavoro è stato calcolato nella seguente modalità: (n. infortuni/totale ore lavorate) *1.000.000.

⁵ Il tasso di infortuni registrabili sul lavoro è stato calcolato nella seguente modalità: (n. infortuni/totale ore lavorate) *1.000.000.

Ore medie di formazione annue per dipendente suddivise per genere e categoria professionale	31.12.2021				
	Uomini (n.ore)	Donne (n.ore)	N. totale dipendenti formati	Ore medie pro capite	
				Uomini	Donne
Dirigenti	0	0	0	0	0
Quadri	2	36	2	1	36
Impiegati	474,50	307,8	40	15	12
Operai	2.256	248	207	5	9
Totale	2.732,50	591,80	249	5	11

L'Azienda ha continuato ad investire anche nella formazione specifica, come ad esempio quella rivolta agli autisti di scuolabus, quella relativa al Pronto Soccorso pediatrico, ed alle diverse edizioni del corso per l'uso dei DPI e del prodotto di sanificazione.

Come tutti gli anni, la formazione viene progettata tenendo conto delle esigenze derivanti da quanto previsto nell'organigramma sicurezza per le diverse sedi operative (addetti antincendio, primo soccorso e preposti), da riorganizzazioni aziendali, da nuove assunzioni, da cambio mansione temporaneo o definitivo e da necessità riguardanti l'uso di attrezzature.

Il riferimento formativo di cui si avvale MOM per la docenza ha incontrato l'apprezzamento dei dipendenti, date le modalità di approccio con gli stessi, l'utilizzo di un linguaggio di facile comprensione ed il continuo incoraggiamento alla discussione ed al confronto.

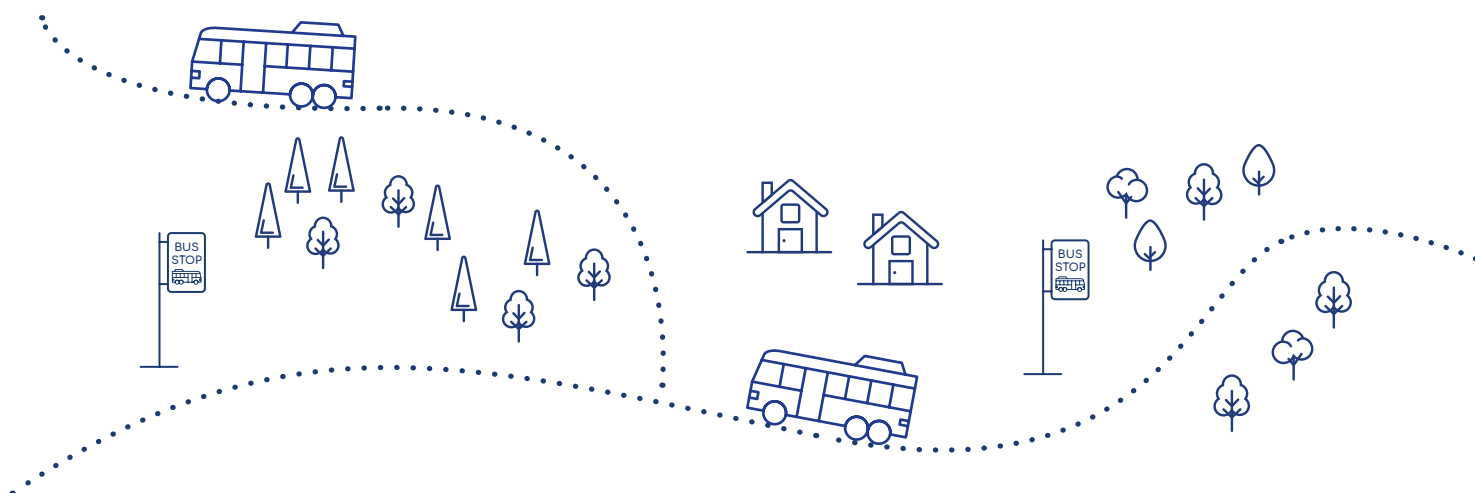
Le ore di formazione vengono retribuite anche qualora vengano fatte fuori dell'orario di lavoro, questo succede soprattutto per il personale che effettua turni (autisti, operai).

Infine, MOM ha investito, anche nel corso del 2021, nella comunicazione e formazione del proprio personale in materia di politiche e procedure anticorruzione.

A tal proposito è stato coinvolto il 100% dell'organo di governo, costituito da 3 membri, e il 100% dei dipendenti MOM suddivisi per categoria: 497 operai e 58 impiegati.

FORMAZIONE SU SALUTE E SICUREZZA

Anche in ambito di salute e sicurezza, nel corso del 2021 è stato possibile riprendere a pieno regime la formazione dei lavoratori, all'interno dell'azienda. Sono stati portati a termine due piani formativi, di cui uno relativo al corso di formazione avviato nel 2020 e sospeso a causa delle restrizioni pandemiche, l'altro avviato e concluso nel 2021.



06.

Responsabilità ambientale

POLITICHE DI GESTIONE DELL'AMBIENTE

Mobilità di Marca, come riportato nella Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza, considera, come principio fondamentale della propria strategia "il rispetto e la salvaguardia dell'ambiente e del territorio in cui opera".

L'impegno di MOM riguardo all'Ambiente si concretizza garantendo il rispetto delle prescrizioni di legge applicabili alle attività aziendali, definendo un percorso di miglioramento gestionale attento alla sostenibilità ambientale, prevenendo e riducendo l'inquinamento, diminuendo il consumo di risorse ed adottando soluzioni tecnologiche atte a conseguire un minor impatto ambientale, relativamente agli aspetti ambientali più rilevanti, ovvero: la produzione dei rifiuti, il consumo di energia e di acqua, le acque reflue e le emissioni in atmosfera.

L'attenzione verso la riduzione degli impatti ambientali riguarda anche gli approvvigionamenti di beni, servizi e lavori: ove possibile, sulla base dell'oggetto dell'affidamento, MOM includerà sempre di più nei capitolati i Criteri Ambientali Minimi (CAM) sia quali criteri base, obbligatori per l'accesso alla selezione, che come criteri premianti, per poter ottenere un miglior punteggio in sede di valutazione tecnica delle offerte.

CONSUMI DI ENERGIA, GAS E GASOLIO

Mobilità di Marca ha proseguito, nell'anno 2021, le strategie già avviate nel corso del 2017 in ambito ambientale e confermate nelle diagnosi energetiche, condotte nel 2014 secondo i requisiti stabiliti dal D.Lgs.102/14 "Attuazione della direttiva 2012/27/UE sull'efficienza energetica".

Inoltre, le procedure previste dalla ISO 14001 e applicate in Azienda, hanno portato all'esecuzione di un monitoraggio puntuale dei consumi energetici in parallelo con i dati ambientali, consentendo all'Azienda di definire gli obiettivi per un consumo più razionale dell'energia.

L'energia consumata da Mobilità di Marca si può ricondurre principalmente alle seguenti voci:

- energia elettrica per il funzionamento delle stazioni, dei depositi, degli uffici e degli impianti tecnologici;
- consumo di gas metano per la trazione del materiale rotabile su gomma e riscaldamento;
- consumo di gasolio per la trazione del materiale rotabile su gomma e riscaldamento.

Nel 2021 i consumi di gasolio e gas sono aumentati rispetto al 2020 (il consumo di gasolio ha manifestato un aumento del 17% e il gas è aumentato del 11%), mentre si è riscontrata una riduzione del consumo di energia elettrica.

Aumenti delle spese di trazione sono legati sicuramente alla ripresa delle attività post-Covid-19, mentre la riduzione delle spese energetiche è correlata alla politica di risparmio energetico messa in campo dalla azienda, per ridurre i consumi nelle sedi.

MOM acquista energia elettrica totalmente proveniente da fonte non rinnovabile pari a **933.693 Kwh**, in diminuzione del 8% rispetto al 2020, e dal 2021 ha iniziato a produrre energia mediante il nuovo impianto fotovoltaico installato nella palazzina del nuovo deposito in Treviso, via Castellana (impianto avente una potenza di 3,5 kwh).

In gigajoule, il totale di energia elettrica acquistata è pari a **3.361,29 GJ**.

GASOLIO⁶

Anno	Gasolio autobus		Gasolio riscaldamento		Totale gasolio
	Litri	Gigajoule	Litri	Gigajoule	Gigajoule
2019	5.246.786	124.872,96	74.700	1.777,85	126.650,81
2020	4.194.033	101.972,44	64.840	1.576,50	103.548,94
2021	5.080.816	183.590,53	50.896	1.850,21	185.440,74

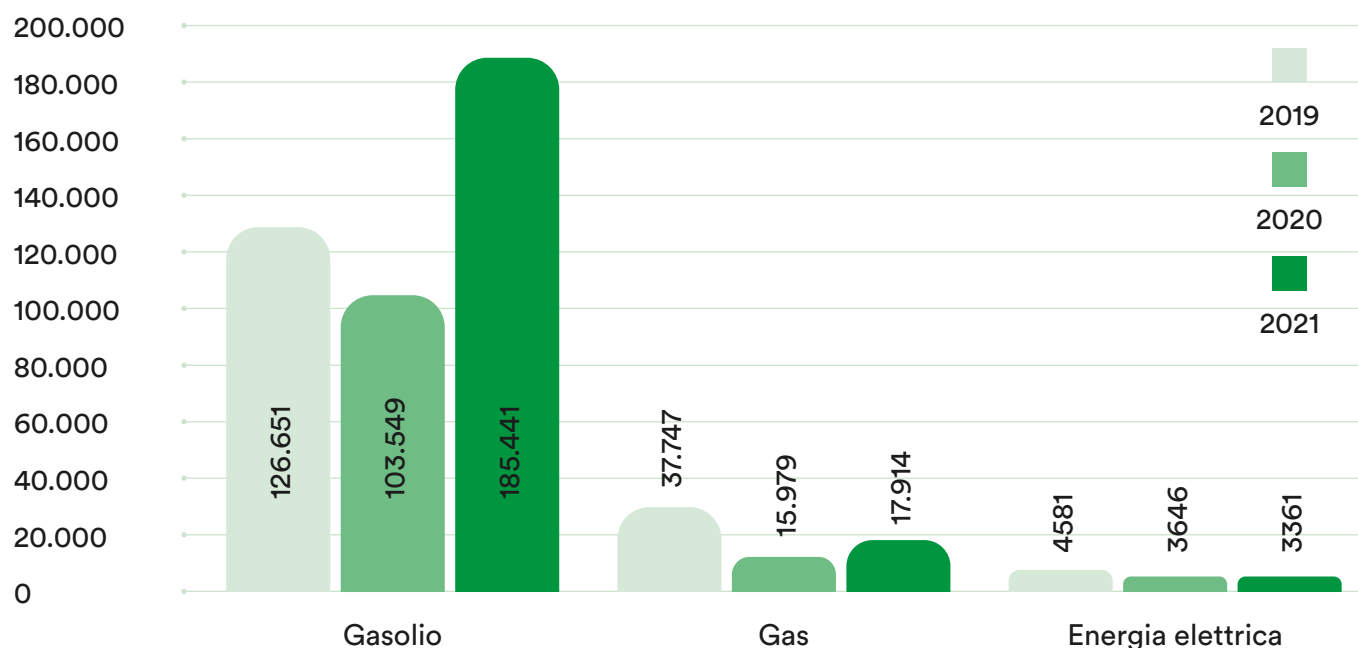
ENERGIA ELETTRICA⁷

Anno	Elettricità (Kwh)	Totale elettricità (Gigajoule)
2019	1.272.589	4.581,32
2020	1.012.681	3.645,65
2021	933.693	3.361,29

GAS⁸

Anno	Gas autotrazione		Gas riscaldamento		Totale gas
	Sm3	Gigajoule	Sm3	Gigajoule	Gigajoule
2019	953.933	34.342	40.231	1.440,59	37.746,62
2020	407.479	14.669	36.579	1.309,82	15.979,06
2021	462.734	16.565,88	37.615	1.348,12	17.914

Consumi di gasolio, gas ed elettricità (GJ)



⁶ I fattori utilizzati per il calcolo dei consumi di gasolio in gigajoule sono stati pubblicati dal department for environment, food & rural Affairs (DEFRA) nel 2021.

⁷ I fattori utilizzati per il calcolo dei consumi di elettricità in gigajoule sono stati pubblicati dal department for environment, food & rural Affairs (DEFRA) nel 2021.

⁸ I fattori utilizzati per il calcolo dei consumi di gas in gigajoule sono stati pubblicati dal department for environment, food & rural Affairs (DEFRA) nel 2021.

LAMPADE A LED

La sostituzione dei corpi illuminanti interni ed esterni dell'officina di Treviso in via Castellana, iniziata nel 2018, si è conclusa nel 2021, con un investimento complessivo di circa 45.000 Euro e con un tempo di ritorno dell'investimento di 1,3 anni.

Gli investimenti in corpi illuminanti a LED (sede di Treviso, via Castellana), la chiusura parziale di alcune sedi (sede di Treviso Lungosile Mattei e Treviso via Polveriera) e buone pratiche aziendali volte a comportamenti relativi al corretto utilizzo dell'energia elettrica, hanno consentito a Mobilità di Marca di risparmiare complessivamente circa 80.000 kw/h anno.

EMISSIONI DI CO2

MOM utilizza i fattori di emissione Defra 2021 e Terna/Ispra 2020 per calcolare le emissioni derivanti dall'impiego delle fonti di energia.

In generale, le emissioni dirette Scope 1, rispetto al 2020, risultano aumentate del 20,17%: in particolare, le emissioni che hanno registrato un maggiore incremento sono soprattutto quelle relative all'utilizzo di diesel per autotrazione (21,94%) e gas per autotrazione (7,89%). Tale aumento è da ricondurre alla ripresa delle attività di trasporto a seguito della graduale ripresa post emergenza Covid-19.

Emissioni: conversione in tCO2 eq.

	Emissioni 2021	Emissioni 2020	Emissioni 2019
Gasolio autobus	13746,3	663,78	7.988,76
Gasolio riscaldamento	140,4	100,85	113,74
Elettricità	428,57	263,90	665,56
Gas autotrazione	941,54	827,25	2.045,46
Gas riscaldamento	76,03	73,99	86,26
TOTALE	15.332,84	1.899,77	10.899,78

RIDUZIONE DELLE EMISSIONI DI GAS A EFFETTO SERRA

Nell'esempio di calcolo proposto di seguito, si è voluto evidenziare il minor impatto ambientale dell'autobus rispetto all'utilizzo del mezzo proprio, raffrontando le emissioni di CO2 emesse da MOM nel trasporto di passeggeri rispetto le emissioni di CO2 che si sarebbero generate se gli stessi passeggeri avessero utilizzato il mezzo proprio per lo stesso trasferimento.

In particolare, Mobilità di Marca ha percorso, nel 2021, 17.294.746 km, trasportando 21.938.351 persone. Questo ha permesso di ridurre le emissioni di CO2 (-32.899 ton) e risparmiare 12.414.676 di litri di gasolio (confronto tra vettura a gasolio con 1,5 persone per vettura come da media Europea e autobus con 24.5 persone come da media aziendale).

Confronto Autobus Vs Vettura Diesel: riduzione di emissioni raggiunte mediante il ricorso al trasporto pubblico¹⁰

	2021	2020	2019
DATI MOM			
Km effettuati	17.294.746	14.922.969	17.557.442
Passeggeri trasportati (n°)	21.938.351	13.188.603	29.403.024
N° corse	896.010	788.649	961.836
N° passeggeri per autobus	24,48449343	16,72303268	30,56968548
TPL			
Km percorsi	17.294.746	14.922.969	17.557.442
N° medio passeggeri per autobus	24,5	16,7	30,6
Totale km passeggero (Km percorsi parametrati al singolo passeggero)	423.453.104	249.557.299	536.725.480
MEZZO PRIVATO			
N° passeggeri vettura (media Europea)	1,5	1,5	1,5
Corrispondente percorrenza automobile (Km equivalenti con veicolo privato)	282.302.070	166.371.532	357.816.986
Consumo medio autobus (Km/l)	2,7	2,7	2,7
Gasolio consumato autobus (litri)	6.405.462	5.527.026	6.502.756
Consumo medio vettura diesel (Km/l)	15	15	15
Gasolio consumato vettura (litri)	18.820.138	11.091.435	23.854.466
Emissione CO2 per litro gasolio (Kg/l)	2.65	2.65	2.65

	Anno	Emissioni CO2 (ton)	Consumo combustibili (litri)
Vettura propria	2021	49.873,366	18.820,138
	2020	29.392,304	11.091.435
	2019	63.214,334	23.854.466
Autobus	2021	16.974,473	6.405.462
	2020	14.646,618	5.527.026
	2019	17.232,304	6.502.756
Riduzione	2021	-32.898,892	-12.414.676
	2020	-14.745,686	-5.564.410
	2019	-45.982,030	-17.351.709

¹⁰ Il dato riportato in tabella è frutto di una stima del numero dei passeggeri trasportati in proporzione al venduto (con anno di riferimento 2019).

Al fine di ridurre le emissioni in atmosfera, MOM sviluppa piani di manutenzione del materiale rotabile atti a mantenere l'efficienza del veicolo, comprensivi di prove di combustione.

I veicoli obsoleti con minor efficienza energetica (maggiori consumi e inquinamento) vengono impiegati nei turni giornalieri a minor percorrenza (veicoli Euro 1 e 2).

Al fine di ridurre le emissioni in atmosfera, MOM sta progressivamente rinnovando il parco rotabile sostituendo i veicoli obsoleti con veicoli a basso impatto ambientale. In particolare:

- 2019: 8 veicoli Euro 6 + 1 veicolo di soccorso Euro 6 + 6 scuolabus Euro 6 + 5 veicoli Euro 3 (usati) ad alta capacità (per ridurre l'impiego dei veicoli a maggior impatto ambientale Euro 1 ed Euro 2);
- 2020: 27 veicoli Euro 6c ed Euro 6d (nuovi di cui 2 veicoli Ibridi a gasolio) + 6 veicoli Euro 3 (usati) ad alta capacità (per ridurre l'impiego dei veicoli a maggior impatto ambientale Euro 1 ed Euro 2);

- 2021: 1 veicolo interurbano Euro 6d a metano + 2 vetture ausiliarie metano Euro 6d e 1 veicolo di soccorso Euro 6d in sostituzione di veicoli Euro 1.

Nel 2022 entreranno in servizio 18 autobus a combustibile alternativo (metano), di cui 9 con tecnologia ibrida, con parziale finanziamento pubblico in sostituzione di veicoli Euro 1 ed Euro 2.

Nel 2023, inoltre, è previsto un rinnovo del parco autobus per ulteriori 40 veicoli a combustibile alternativo: per 17 veicoli principalmente a metano sono già stati sottoscritti i contratti di acquisto, per i restanti 23 veicoli sono di prossimo avvio le gare di fornitura (12 veicoli a metano ibridi e 11 veicoli a Zero Emissioni per il Comune di Treviso).

RISORSA IDRICA

L'acqua prelevata da MOM viene utilizzata principalmente per usi industriali, quali lavaggio automezzi, parti meccaniche e officine meccaniche. Una quota minore è invece destinata ad uso civile. Nel 2021, l'approvvigionamento idrico di MOM ammonta a circa 15.908 m³ di acqua.

Di questa, il 74,4% proviene da acquedotti pubblici (risorse idriche di terze parti)¹¹ mentre il 25,6% circa viene emunto da pozzo (acque sotterranee), modalità di prelievo che risulta meno impattante sugli ecosistemi e sulla biodiversità rispetto a quanto potrebbe generare invece un approvvigionamento da corpo idrico superficiale.

Il consumo dell'acqua è prevalentemente destinato alle attività industriali e autolavaggio mezzi e rispetto allo scorso anno, i consumi idrici risultano essere in aumento del 33%.

Nei depositi aziendali "strutturati" la quasi totalità delle acque reflue di processo, sono derivanti da:

- acque reflue industriali provenienti dall'impianto di depurazione a servizio del lavaggio dei mezzi adibiti al TPL;
- acque meteoriche derivanti dal dilavamento dei piazzali, normate dalle Autorizzazioni Uniche Ambientali. Lo scarico avviene prevalentemente in corpi idrici superficiali, mentre soltanto una piccola parte finisce in fognatura.

Oltre al monitoraggio della quantità di acqua scaricata nei depositi con AUA, MOM, come buona prassi aziendale, è costantemente impegnata nel controllo periodico della qualità dei propri scarichi, anche laddove l'autorizzazione ambientale non lo impone.

La rilevazione dell'acqua viene effettuata trimestralmente nei diversi siti, dal personale preposto, al fine di tenere sotto controllo eventuali perdite o consumi anomali e quindi intervenire prontamente per ridurre l'impatto ambientale.

Da segnalare la chiusura delle attività produttive nel sito di via Polveriera a Treviso, in particolare la chiusura dell'AUA.

¹¹ Il totale delle acque prelevate da terze parti è stato calcolato sulla base di dati stimati.

Prelievo idrico per fonte (in megalitri)	FY 2021		FY 2020	
	Tutte le aree	Aree di stress idrico	Tutte le aree	Aree di stress idrico
Acque sotterranee (totale)	0,004071	0	0,005606	0
Acqua dolce (≤ 1.000 mg/l di solidi disciolti totali)	0,004071		0,005606	
Risorse idriche di terze parti (totale)	0,011837	0	0,006376	0
Acqua dolce (≤ 1.000 mg/l di solidi disciolti totali)	0,011837		0,006376	
Prelievo totale di risorse idriche di terze parti per fonte di prelievo (in megalitri):				
Acque sotterranee	0,004071		0,005606	
Acqua da risorse idriche di terze parti	0,011837		0,006376	
PRELIEVO IDRICO TOTALE	0,015908	0	0,011982	0

Lo scarico di acqua totale in megalitri, che corrisponde al consumo idrico sostenuto da MOM, è pari a 0,015908.

	FY 2021	FY 2020
	Aree a stress idrico	Tutte le aree
Scarico di acqua totale	0,015908	0,011982
Acque di superficie + acque sotterranee + acqua di mare + acqua di terze parti (totale)	0,015908	

	FY 2021	FY 2020
	Aree a stress idrico	Tutte le aree
Consumo di acqua	0	0

IL TRATTAMENTO DEI RIFIUTI

Tutti i rifiuti prodotti da MOM sono assegnati a relativo codice CER, così da garantirne il corretto conferimento e smaltimento/recupero.

A tal fine, MOM provvede alla formazione del personale di piazzale e di quello di officina, informandolo ed addestrandolo al corretto conferimento dei rifiuti prodotti.

Il personale viene anche addestrato a gestire eventuali emergenze ed è dotato di presidi di primo intervento (polvere assorbente, sabbia, etc...) per intervenire in caso di sversamenti o perdite dei mezzi, sia all'interno delle sedi, sia su strada.

Periodicamente, con cadenza quindicinale, vengono eseguiti controlli a campione sulla rispondenza del rifiuto conferito rispetto al codice di smaltimento.

I rifiuti liquidi, invece, vengono stoccati in contenitori appositi secondo i limiti derivati dalle Autorizzazioni Ambientali ottenute da MOM, e poi avviati a smaltimento/recupero.

La maggior parte dei rifiuti prodotti da MOM deriva dall'attività di manutenzione dei mezzi e dagli

impianti di lavaggio, pertanto, i rifiuti prodotti sono prevalentemente pericolosi in quanto contenenti idrocarburi e metalli pesanti.

Prima di essere mandati in rottamazione, tutti i mezzi MOM vengono preventivamente privati di olii, liquidi di raffreddamento, liquidi di circuiti, etc. che, opportunamente separati, vengono infine avviati a smaltimento e/o recupero.

I rifiuti pericolosi vengono tendenzialmente inviati al trattamento di recupero, quando possibile, mentre soltanto il rifiuto "soluzioni acquose di lavaggio" (CER 161001) viene smaltito presso impianto di trattamento e separazione – (D9 Trattamento fisico-chimico che dia origine a composti o a miscugli eliminati secondo dei procedimenti quali ad esempio: evaporazione, essiccazione, calcinazione, etc.) e quindi non è possibile recuperarlo, nemmeno parzialmente, se non subisce prima lo smaltimento sopra indicato.

I rifiuti non pericolosi vengono recuperati per la maggior parte, esclusi i fanghi delle fosse settiche che vengono smaltiti e per i quali non esistono, nelle vicinanze delle officine, impianti idonei al recupero.

Anno	Kg. Rifiuti pericolosi		Kg. Rifiuti non pericolosi	
	Trattamento smaltimento	Trattamento recupero	Trattamento smaltimento	Trattamento recupero
2019	188.090	288.325	13.117	88.509
2020	165.140	229.567	23.830	121.437
2021	200.280	150.806	26.540	102.862

Mobilità di Marca ha deciso di organizzare, con metodologia predefinita, la gestione dei rifiuti affidando l'assistenza normativa ed organizzativa ad un consulente esperto in materia, sia di gestione e controllo, sia di riduzione e/o recupero.

Vengono verificate ed analizzate le autorizzazioni normative dei trasportatori e delle società terze che smaltiscono o recuperano i rifiuti inseriti nell'Albo Fornitori Aziendale, valutando la correttezza di tutta la filiera e dando preferenza all'effettivo recupero. Al fine di accorciare la filiera degli intermediari, si effettuano ricerche di mercato sulle società che smaltiscono o recuperano i rifiuti.

Vengono valutate le modalità di stoccaggio nei diversi siti produttivi istruendo il personale aziendale all'attenzione sul corretto smaltimento, alla verifica della documentazione ed al necessario controllo degli automezzi dei trasportatori di rifiuti e degli imballaggi utilizzati nelle operazioni.

PROGETTO "CARTA ZERO"

Nel piano industriale 2020/2022 continua il programma di innovazione tecnologica nelle comunicazioni con gli autisti e nelle modalità operative del personale di officina, finalizzato alla sostanziale riduzione della carta, utilizzando altre forme di comunicazione e ottimizzando il work-flow lavorativo.

In particolare, il "progetto PIF" è legato prettamente al personale viaggiante e ha lo scopo di ricostruire la loro filiera e fornire all'ufficio personale e alla sala SCE, uno strumento per verificare la presenza in deposito non presidiato e ricostruire l'attività di guida in sé, con una notevole riduzione della reportistica cartacea.



Tabella dello standard GRI

GRI Standard Title	GRI disclosure number	GRI Disclosure Title	Numero di pagina	Note
GRI 102: General Disclosures 2016 - Profilo Organizzativo	102-1	Nome dell'organizzazione	Copertina	
	102-2	Attività, marchi, prodotti e servizi	12-13;26-29	
	102-3	Luogo delle sedi principali	14-15	
	102-4	Luogo delle attività	12;15	
	102-5	Ownership and legal form	16-17	
	102-6	Mercati serviti	12;29-30	
	102-7	Dimensione dell'organizzazione	13; 41; 51	
	102-8	Informazioni su dipendenti e gli altri lavoratori	13; 50-55	
	102-9	Catena di fornitura	46-49	
	102-10	Modifiche significative all'organizzazione e alla sua catena di fornitura	46	Nel corso nel 2021 non si sono verificati cambiamenti particolarmente significativi nella catena di fornitura
	102-11	Principio di precauzione	18-19	
	102-12	Iniziative esterne	39	
	102-13	Adesione ad associazioni	36;39	
GRI 102: General Disclosures 2016 - Strategia	102-14	Dichiarazione di un alto dirigente	3	
GRI 102: General Disclosures 2016 - Etica e integrità	102-16	Valori, principi, standard e norme di comportamento	12-14	
GRI 102: General Disclosures 2016 - Governance	102-18	Struttura della governance	20	
GRI 102: General Disclosures 2016 - Coinvolgimento degli stakeholder	102-40	Elenco dei gruppi di stakeholder	22-23	
	102-41	Accordi di contrattazione collettiva	48	
	102-42	Individuazione e selezione degli stakeholder	21-23	
	102-43	Modalità di coinvolgimento degli stakeholder	24-25	
	102-44	Temi e criticità chiave sollevati	24	

GRI 102: General Disclosures 2016 - Processo di reporting	102-45	Soggetti inclusi nel bilancio consolidato	4	
	102-46	Definizione del contenuto del report e perimetri dei temi	4	
	102-47	Elenco dei temi materiali	24-25	
	102-48	Revisione delle informazioni	4	
	102-49	Modifiche nella rendicontazione	4	
	102-50	Periodo di rendicontazione	4	
	102-51	Detta del report più recente	4	
	102-52	Periodicità della rendicontazione	4	
	102-53	Contatti per richiedere informazioni riguardanti il report	4	
	102-54	Dichiarazione sulla rendicontazione in conformità ai GRI Standards	4	
	102-55	Indice del contenuti GRI	67-70	
	102-56	Assurance esterna	71	
GRI 103: Approccio gestionale 2016	103-1	Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	6-11;21; 26; 41; 46-47; 50; 59	
	103-2	La modalità di gestione e le sue componenti	6-11;21; 26; 41; 46-47; 50; 59	
	103-3	Valutazione delle modalità di gestione	6-11;21; 26; 41; 46-47; 50; 59	
GRI 201: Performance economiche 2016	201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	41	
	201-4	Assistenza finanziaria ricevuta dal governo	42	
GRI 203: Impatti Economici indiretti 2016	203-1	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	42-46	
GRI 204: Pratiche di acquisto 2016	204-1	Proporzione di spesa verso fornitori locali	48	
GRI 205: Anti-corrruzione 2016	205-1	Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione	18-19	
	205-2	Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anti-corrruzione	57-58	
	205-3	Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	19	Non si sono verificati fenomeni di corruzione
GRI 206: Comportamento anti-competitivo 2016	206-1	Azioni legali per comportamento anticoncorrenziale, antitrust e pratiche monopolistiche	19	
GRI 301: Materiali 2016	301-3	Prodotti recuperati o rigenerati e relativi materiali di imballaggio	64-65	
GRI 302: Energia 2016	302-1	Energia consumata all'interno dell'organizzazione	59-60	
	302-4	Riduzione del consumo di energia	61	

GRI 303: Acqua e scarichi indrici 2018	303-1	Interazione con l'acqua come risorsa condivisa	63-64	
	303-2	Gestione degli impatti correlati allo scarico di acqua	63-64	
	303-3	Prelievo idrico	64	
	303-4	Scarico di acqua	64	
	303-5	Consumo di acqua	64	
GRI 305: Emissioni 2016	305-1	Emissioni dirette di GHG (Scope 1)	61-62	
	305-2	Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2)	61	
GRI 306: Scarichi e rifiuti 2016	306-2	Produzione di rifiuti e impatti significativi connessi ai rifiuti	64-66	
	306-3	Rifiuti prodotti	65	
	306-4	Rifiuti non destinati a smaltimento	65	
	306-5	Rifiuti destinati allo smaltimento	65	
GRI 307: Conformità normativa ambientale 2016	307-1	Non conformità con leggi e normative in materia ambientale	65	Nel corso del 2021 non si sono verificate non conformità a leggi e normative in materia ambientale
GRI 308: Valutazione ambientale dei fornitori 2016	308-1	Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri ambientali	47	
GRI 401: Occupazione 2016	401-1	Nuove assunzioni e turnover	54	
	401-2	Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	50	
GRI 403: Salute e Sicurezza sul lavoro 2018	403-2	Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	55-56	
	403-4	Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	55-57	
GRI 404: Formazione ed educazione 2016	404-1	Ore di formazione medie annue per dipendente	57	
GRI 405: Diversità e pari opportunità 2016	405-1	Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	51	
GRI 406: Non-discriminazione 2016	406-1	Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	18	
GRI 413: Comunità locali 2016	413-1	Attività che prevedono il coinvolgimento delle comunità locali, valutazioni d'impatto e programmi di sviluppo	39	
GRI 414: Valutazione sociale dei fornitori 2016	414-1	Nuovi fornitori che sono stati sottoposti a valutazione attraverso l'utilizzo di criteri sociali	47	
GRI 415: Politiche pubbliche 2016	415-1	Contributi politici	24	Nel corso del 2021, l'azienda non ha erogato contributi a partiti politici
GRI 416: Salute e Sicurezza del consumatore 2016	416-1	Valutazione degli impatti sulla salute e sulla sicurezza per categorie di prodotto e servizi	6;9;48	

GRI 417: Marketing ed etichettatura 2016	417-1	Requisiti in materia di informazione ed etichettatura di prodotti e servizi	10-11;33	
GRI 418: Privacy del consumatore 2016	418-1	Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	32-33	Nel corso del 2021, l'azienda non ha erogato contributi a partiti politici
GRI 419: Conformità normativa socio-economica 2016	419-1	Non conformità con leggi e normative in materia sociale ed economica	46	

Relazione della società di revisione indipendente sul "bilancio di sostenibilità 2021"

Al Consiglio di Amministrazione di
Mobilità di Marca S.p.A.

Siamo stati incaricati di effettuare (in esame limitato ("limited assurance engagement")) del bilancio di sostenibilità di Mobilità di Marca S.p.A. (di seguito anche "NOM" o la "Società") relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021.

Responsabilità degli Amministratori per il bilancio di sostenibilità

Gli Amministratori di Mobilità di Marca S.p.A. sono responsabili per la redazione del Bilancio di Sostenibilità in conformità ai "Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards" definiti dal GRI - Global Reporting Initiative ("GRI Standards") opzione "Core", come descritto nella sezione "Nota metodologica" del Bilancio di Sostenibilità.

Gli Amministratori sono altresì responsabili per quella parte del controllo interno (a essi ritenuta necessaria al fine di consentire la redazione di un Bilancio di Sostenibilità che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali).

Gli amministratori sono inoltre responsabili per la definizione degli obiettivi di Mobilità di Marca S.p.A. in relazione alla performance di sostenibilità, nonché per l'identificazione degli stakeholder e degli aspetti significativi da rendicontare.

Indipendenza della società di revisione e controllo della qualità

Siamo indipendenti in conformità ai principi in materia di etica e di indipendenza del *Code of Ethics for Professional Accountants* emesso dall'*International Ethics Standards Board for Accountants*, basato su principi fondamentali di integrità, obiettività, competenza e diligenza professionale, riservatezza e comportamento professionale.

La nostra società di revisione applica l'*International Standard on Quality Control 1 (ISQC Italia 1)* e, di conseguenza, mantiene un sistema di controllo qualità che include direttive e procedure documentate sulla conformità ai principi etici, ai principi professionali e alle disposizioni di legge e dei regolamenti applicabili.

Responsabilità della società di revisione

È nostra la responsabilità di esprimere, sulla base delle procedure svolte, una conclusione circa la conformità del Bilancio di Sostenibilità rispetto a quanto richiesto dal GRI Standards. Il nostro lavoro è stato svolto secondo i criteri indicati nel "*International Standard on Assurance Engagements ISAE 3000 (Revised) - Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information*" (di seguito anche "*ISAE 3000 Revised*"), emanato dall'*International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB)* per gli incarichi di limited assurance. Tale principio richiede la pianificazione e lo svolgimento di procedure al fine di acquisire un livello di sicurezza limitato che il Bilancio di Sostenibilità non contenga errori significativi.

Pertanto, il nostro esame ha comportato un'estensione di lavoro inferiore a quella necessaria

BDO Italia S.p.A., Capital Firm in Italy, BDO (BDO Italia S.p.A., Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Forlì, Ravenna, Rimini, Ancona, Pesaro, Urbino).

BDO Italia S.p.A. - Sede Legale: Via del Lavoro, 11 - 20133 Milano - Capital Firm in Italy - P.I. 02002001511
Codice Fiscale: 02002001511 e Registro Imposte in Italia: 077278702 - R.E.A. 0200014770041
Inscritta al Registro dei Consulenti Legali al n. 147911 con D.M. del 12/05/2013 G.U. n. 76 del 02/06/2013.
BDO Italia S.p.A. ricorre per alcuni servizi, in qualità di BDO International Member, società a diritto estero (compresa l'entità di garanzia), in forma
della sua rete internazionale (BDO), network di società indipendenti.

Page 1 of 8

per lo svolgimento di un esame completo secondo l'ISAE 3000 Revised ("reasonable assurance engagement") e, conseguentemente, non ci consente di avere la sicurezza di essere venuti a conoscenza di tutti i fatti e le circostanze significativi che potrebbero essere identificati con lo svolgimento di tale esame.

Le procedure svolte sul Bilancio di Sostenibilità si sono basate sul nostro giudizio professionale e hanno compreso colloqui, prevalentemente con il personale della Società responsabile per la predisposizione delle informazioni presentate nel Bilancio di Sostenibilità, nonché analisi di documenti, ricalcoli ed altre procedure volte all'acquisizione di evidenze ritenute utili.

In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure:

- analisi del processo di definizione dei temi rilevanti riscontrati nel bilancio di sostenibilità, con riferimento alle modalità di identificazione in termini di loro priorità per le diverse categorie di stakeholder e alla validazione interna delle risultanze del processo;
- comparazione tra i dati e le informazioni di carattere economico-finanziario riportati nel capitolo "Responsabilità economica" del bilancio di sostenibilità e i dati e le informazioni incluse nel bilancio d'esercizio della Società;
- comprensione dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione dei dati quantitativi inclusi nel bilancio di sostenibilità.

In particolare, abbiamo svolto interviste e discussioni con il personale della Direzione di MOM S.p.A. ed abbiamo svolto limitate verifiche documentali, al fine di raccogliere informazioni circa i processi e le procedure che supportano la raccolta, l'aggregazione, l'elaborazione e la trasmissione dei dati e delle informazioni di carattere non finanziario alla funzione responsabile della predisposizione del Bilancio di Sostenibilità.

Inoltre, per le informazioni significative, tenuto conto delle attività e delle caratteristiche della Società:

- con riferimento alle informazioni qualitative contenute nel Bilancio di Sostenibilità abbiamo effettuato interviste e acquisito documentazione di supporto per verificarne la coerenza con le evidenze disponibili;
- con riferimento alle informazioni quantitative, abbiamo svolto sia procedure analitiche che limitate verifiche per accertare su base campionaria la corretta aggregazione dei dati.

Conclusioni

Sulla base del lavoro svolto, non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che ci facciano ritenere che il bilancio di sostenibilità di Mobilità di Marca S.p.A. relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità a quanto richiesto dai GRI Standards come descritto nel capitolo "Nota metodologica" del bilancio di sostenibilità.

Padova, 10 giugno 2022

BDO Italia S.p.A.

Stefano Basso
Soci



Mobilità di Marca Spa
Via Polveriera, 1 31100 Treviso
Tel.: 0422588311
info@mobilitadimarca.it

www.mobilitadimarca.it